



Студентски центар „Студентски дом »Европа« - Európa Kollégium”  
Studentski Dom „Evropa“ - Európa Kollégium Egyetemista  
Központ  
Нови Сад / Újvidék

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА – РАДОВИ НА ПОДКРОВЉУ  
ЈН МВ 08/2017  
657/К/17/VIII - 5**

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 И 68/2015) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/2015), а у вези са Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности број: 657/К/17/VIII - 1 од 15.06.2017. године,

Комисија за јавну набавку радова – радови на подкровљу у поступку јавне набавке мале вредности образована Решењем в.д. Директора Студентског центра – „Студентски дом «Европа» - Európa Kollégium” број: 657/К/17/VIII – 2 од 15.06.2017. године припремила је

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА – РАДОВИ НА ПОДКРОВЉУ  
ЈН МВ 08/2017**

Конкурсна документација садржи:

- 1) опште податке о набавци:
- 2) врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
- 3) техничку документацију и планове
- 4) услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- 5) критеријуми за доделу уговора:
- 6) Обрасци који чине саставни део понуде:
- 7) модел уговора;
- 8) упутство понуђачима како да сачине понуду.

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ:

**(1) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови) назив и ознака из општег речника набавке:**

Јавна набавка радова - радови на подкровљу.

Назив и ознака из ОРН: 45260000.

**(2) опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама, назив и ознака из општег речника набавке:**

Предмет јавне набавке није обликован у више посебних, истоврсних целина.

**2) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**2)1) врста, техничке карактеристике (спецификације):**

Ред.бр.	Назив	Јед. мере	Количина
1	Грађевинско занатски радови – Поткровље крило А		
1.1	Тесарски радови		
1.1.1	Ојачање кровне конструкције попречним даскама - пајантама на 1/3 висине рогова. Сваки пар рогова треба да буде повезан са пар попречном даском.	m3	0.20
1.2	Гипсарски радови		
	<p><b>Општи опис:</b>            За облагање зидова од опеке, за облагање рогова кровне конструкције и за формирање гипсаних зидова – предвиђен је носећи роштиљ од поцинкованих челичних профила и ватроотпорне гипскартон плоче дебљине 12 mm. Осовински размак носача – роштиља је 60 cm. Спојнице гипсаних плоча бандажирати са пластичном мрежом и лепком за бандажирање. Главе шрафова загипсати.            За термоизолацију између плоча користити тервол у катуру. Између плоча и термоизола-ције уградити парозаптивни слој.            Ценом је обухваћена набавка и уграђивање комплетно потребног материјала са изношењем на објекат, мерењавање, монтирање и бандажирање спојница и главе шрафова. Уграђивање парозаптивних слојева и термоизолације одређене дебљине.            Кровни прозор уградити са комплетном опшивком. Уградњу поверити раднику са сертификатом произвођача ради правилног функционисања прозора и ради испуњења гаранцијских услова.</p>		
1.2.1	Облагање зидова и зиданог вентилационог канала са три стране, димензије 52x52 cm од опеке са гипскартон плочама на роштиљу од челичних профила, до слемена кровне конструкције. Дебљина термоизолационог материјала је 12 cm.	m2	22.00
1.2.2	Облагање зидова и зиданог вентилационог канала са три стране, димензије 52x52 cm од опеке са гипскартон плочама на роштиљу од челичних профила, до слемена кровне конструкције. Дебљина термоизолационог материјала је 5 cm.	m2	22.00
1.2.3	Израда гипскартон зидова висине 1.50 m испод косине крова, дебљине 12 cm са обостраним облагањем роштиља - носеће конструкције гипсаним плочама и парозаптивним слојем. Дебљина термоизолације је 12cm. По потреби оставити могућност изласка у међупростор између зида и кровне површине.	m2	10.00
1.2.4	Облагање рогова кровне конструкције са гипсаним плочама на роштиљу, без нивелисања подконструкције. Дебљина термоизолације је 5 cm.	m2	51.00
1.2.5	Облагање зидова од опеке са гипскартон плочама на роштиљу од челичних профила, без термоизолације. Висина облагања зидова је 2.40 m.	m2	26.00
1.2.6	Израда зидова висине 1.20 m испод косине крова, дебљине 12 cm са обостраним облагањем роштиља. Дебљина термоизолације је 12 cm. По потреби оставити могућност изласка у међупростор између зида и кровне површине.	m2	26.00
1.2.7	Набавка и уградња ревизионих врата димензије 55x100 cm	ком	2
1.2.8	Облагање рогова са гипсаним плочама на роштиљу, са нивелисањем. Дебљина термоизолације 20 cm.	m2	41.00
1.2.9	Израда равног плафона изнад клешта кровне конструкције. Роштиљ качити за рогове. Просечна дужина качалки 1.00 m, осовински размак рогова сса 80 cm. Термоизолација дебљине 20 cm са парном браном.	m2	40.00

1.2.10	Формирање зидова за сервер собу од гипскартон плоча дебљине 12 cm. Носећа конструкција: поцинковани челични профили ширине 5 cm. Између гипсаних плоча уградити термоизолациони материјал: тервол са парозаптивним слојевима.	m2	10.00
1.2.11	Обрада кружних прозора са гипсаним плочама пречника 130 cm. Висина парапета 3.50 m.	ком	1
1.2.12	Набавка и уградња кровног прозора са отварањем кровног покривача, типа „Velux“или слично димензије 78/118 cm са обрадом. Уграђивање са квалификованом радном снагом.	ком	1
1.2.13	Обрада раније уграђених кровних прозора димензије 78/118 cm.	ком	1
1.2.14	Облагање зиданих вентилационих стубова са гипсаним плочама без термоизолације, димензије стубова - вентилационих канала, до висине 2.40 m		
	40x40 cm	ком	2
	82x52 cm	ком	2
	170x 52 cm	ком	2
1.2.15	Чишћење просторија по завршетку радова	паушал	1
1.3	Керамичарски радови		
1.3.1	Набавка и постављање подних гранитних плочица димензије 30x60 cm, дебљине 9.5 mm Fast Avorio I класе, отпорних на хабање. Постављање у лепак са фуговањем спојница. Лепак целом површином нанети на керамичке плочице. Подножје вентилационог канала је издигнут у односу на подну конструкцију за 4 cm. На том потезу плочице поставити у нагибу у цементном малтеру. Лепак и маса за фуговање треба да буде отпоран на растезање и скупљање. Ценом обухватити и израду два степеника са бетоном иза улазних врата у просторију са димензијама 2x12/27 cm, дужине 120 cm. Газишта и предњу страну степеника обложити са керамичким плочицама.	m2	87.00
1.3.2	Израда сокли висине 10 cm од подних плочица. Плочице поставити у лепак, спојнице фуговати.	m	64.00
1.3.3	Чишћење просторија по завршетку радова	паушал	1
1.4	Столарски радови		
1.4.1	Набавка и уградњаметалних сигурносних врата према тавану димензије 95x205 cm. Боја: бела.	ком	1
1.4.2	Набавка и уградња PVC врата димензије 80x200cm за сервер собу. Са бравом за закључавање.	ком	1
1.4.3	Чишћење просторија по завршетку радова	паушал	1
1.5	Браварски радови		
1.5.1	Израда и монтажа носеће подконструкције од челичних кутијастих профила за назидни РЕК орман, димензије 600x600x800mm, носивости 60 кг.	ком	1
1.6	Молерски радови		
1.6.1	Глетовање и бојење уграђених гипскартон плоча са дисперзивним бојама у светлом тону по избору инвеститора.	m2	286.00
1.6.2	Шмирглање, бојење и лакирање дрвених елемената кровне конструкције по монтирању гипсаних плоча. За бојење и лакирање користити ватросталне боје, на воденој бази у светлом тону по избору инвеститора.	m2	35.00
1.6.3	Чишћење просторија по завршетку радова	паушал	1

2	Електроенергетска инсталација – Поткровље крило А		
2.1	Испорука и полагање у зид, делом у цево $\varnothing 40$ , кабела PPU 5x6 mm <sup>2</sup> за напајање од RO-5 до RO-5A	m	20.00
2.2	Испорука и постављање разводне табле RO-5A Разводна табла од пластичног материјала, уградна, за монтажу до 18 аутоматских осигурача. Све комплет према једнополној шеми.	ком	1

2.3	Уградња и повезивање светилке са светлосним извором и свим потребним материјалом и прибором:		
	Паник светилка LED, 2W, 30 диода, 10h рада	ком	1
	LED панел 600x600 mm 36W, 3000K, надградни	ком	10
	LED панел, округли, 24W, 3000K, надградни	ком	1
	LED панел, округли, 18W, 3000K, надградни	ком	1
2.4	Испорука у зид и постављање са PVC монтажном кутијом и повезивање прекидача:		
	серијски 10A 250V	ком	4
	обичан 10A 250V	ком	2
2.5	Испорука и полагање материјала са повезивањем проводника. Испорука и уградња потребних разводних кутија.		
	PPY3x2.5mm <sup>2</sup>	m	190.00
	PPY3x1.5mm <sup>2</sup>	m	130.00
	PPY5x1.5mm <sup>2</sup>	m	35.00
2.6	Испорука у зид и повезивање монофазних прикључница 16A 250V са порцуланским улошком и са заштитним контактом.	ком	13
2.7	Испорука и монтажа парпетних PVC каналица димензије 160x65mm, дупли, који може да прима модуле 45x45 mm. Са свим припадајућим фазонским комадима и материјалом за монтажу.	m	24.00
2.8	Уградња и повезивање шуко струјне утичнице 220V са уземљењем, модул 45x45 mm. Уграђује се у парпетну PVC каналицу.	ком	40
2.9	Уградња и повезивање улошка за UTP, модул 45x22,5 mm. Уграђује се у парпетну PVC каналицу.	ком	40
2.10	Испорука и полагање материјала са повезивањем проводника у парпетну PVC каналицу.		
	PPY3x2.5mm <sup>2</sup>	m	150.00
	UTP кабел, категорија 5е, пун пресек. На слободне крајеве кабла поставити RJ-45 конекторе (40ком)	m	400.00
2.11	Повезивање вентилатор конвектора	компл	3
2.12	Монтажа и повезивање зидних термостата	компл	3
2.13	Повезивање каналског вентилатора S&P TD-800/200 SILENT	ком	1
2.14	Монтажа и повезивање зидног регулатора брзине за каналски вентилатор.	ком	1
2.15	Испитивање урађене инсталације са потребним електричним мерењима и издавањем атеста од стране овлашћене фирме и о квалитету уграђене опреме и ефикасности примењеног система заштите.	паушал	1

3	Проширење система за аутоматску дојаву пожара		
3.1	<p>Набавка, испорука и монтажа:</p> <p>Интерактивни комбиновани детектор у комплекту са одговарајућом базом, механизам за закључавање детектора, детектор може бити конфигуриран као оптички детектор, термички детектор или комбиновани оптичко-термички детектор у складу са EN 54-7 и EN 54-5 нормама, за рану детекцију тињајућих и отворених пожараса појавом дима или без дима; оптички део детектора поседује аутоматску адаптацију прага осетљивости на стање околине у којој је (на амбијенталну температуру); детектор поседује могућност програмског подешавања прага аларма и перманентног само-надзора у циљу аутоматске интерактивне адаптације; садржи интегрисани изолатор петље; програмско додељивање адресе и аутоматско препознавање јединственог серијског броја детектора; степен заштите IP 44 (са базом), кућиште од ABS пластике, програмиран софтверски да ради као оптички јављач пожара.</p> <p>Неопходно је да се јављач повеже у адресабилну петљу постојећег система за аутоматску дојаву пожара.</p> <p>Тип: MTD533X, Schrack-Seconet AG/Аустрија или сл.</p>	ком	2
3.2	<p>Набавка, испорука и монтажа:</p> <p>Ручни јављач пожара, за рад у адресабилној петљи, у складу са EN 54-11, активација ломом стакла; LED индикација аларма; интегрисани изолатор петље, степен заштите IP24, црвене боје.</p>		

	Неопходно је да се јављач повеже у адресабилну петљу постојећег система за аутоматску дојаву пожара. Тип: MCP 545X-1R, Schrack-Seconet AG/Аустрија или сл.	ком	1
3.3	Набавка, испорука и полагање у савитљива безхалогена црева $\varnothing 16$ и означавање сигналног кабла, комплет са цревима и свим потребним радовима и помоћним материјалом Тип кабла: J-H(St)H 2x2x0.8mm	m	50.00
3.4	Повезивање наведене опреме, унос елемената у постојећу централу за аутоматску дојаву пожара, подешавање параметара и пуштање у рад.	компл.	1

4	Термотехничке инсталације		
4.1	Набавка и испорука тробрзинских парапетних вентилаторских конвектора са ослањањем на зид са измењивачем топлоте за двоцевни. Произвођач: "MIDEA", модел:MKF5-400 или другог произвођача истог квалитета и карактеристика. Грејни флуид: вода 50/40°C Рашладни флуид: вода 7/12°C Температура ваздуха у просторији-лето: 24°C Температура ваздуха у просторији-зима: 20°C Капацитет грејања: 7.22 kW Капацитет хлађења: 3.27 kW ширина: 1000 mm Дубина: 225 mm Висина: 592 mm Хидраулички прикључци: 3/4" Ел.прикључак:220 V, 47 W	ком	3
4.2	Набавка и монтажа контролера за парапетне Fan-coil уређаје произвођач: "Midea" или од другог произвођача сличних карактеристика и квалитета тип: KJR-18B/E-B	ком	3
4.3	Израда везе за спајање парапетног вентилаторског конвектора на цевну мрежу. (пох гибљиво црево $\frac{3}{4}$ "", кугласта славина $\frac{3}{4}$ " на полазном воду и радијаторски навијак $\frac{3}{4}$ " на повратном воду)	компл	3
4.4	Набавка и монтажа прелазног комада и гумене цеви за еластично повезивање на мрежу за одвод кондензата DN20 R3/4"	ком	3
4.5	Набавка и монтажа челичних шавних, хидроиспитаних цеви. $\varnothing 42,4 \times 2,6$ (DN32) $\varnothing 33,7 \times 2,6$ (DN25) $\varnothing 26,9 \times 2,6$ (DN20)	m m m	8.00 26.00 20.00
4.6	Помоћни материјал за монтажу цеви (гас, фитинзи) 30% од вредности цеви	паушал	1
4.7	Чишћење и двоструко фарбање темљном бојом	m <sup>2</sup>	12.00
4.8	Израда и монтажа конзоле, држаче за опрему и уређаје, од профилисаног челика, објумице, хилти трака и слично уз претходно чишћење и фарбање основном бојом. Обрачунати по кг. уграђеног материјала	kg	20.00
4.9	Набавка материјала и изолација цеви грејне и расхладне инсталације негоривим изолационим цевним плаштом са парном браном у комплекту са материјалом за спајање (лепило и траке) Произвођач: "Armacel" - Швајцарска или сл. Тип: Armaflex AC Коефицијент топлотне проводљивости: 0,04 W/mk Температурни распон: -50°C до +105°C DN32 (дебљина изолације 13mm) тип AC-13x042 DN25 (дебљина изолације 13mm) тип AC-13x035 DN20 (дебљина изолације 13mm) тип AC-13x028	m m m	8.00 26.00 20.00
4.10	Набавка и монтажа конденз вода од PVC цеви, од унутрашње јединице до оближњег олука или канализационе вертикале. PVC $\varnothing 32$	m	25.00
4.11	Извести испитивање воденог грејног система по актуелном стандарду SRPS M.E6.012 која се састоји од: - припреме за испитивање - испитивања заптивености, 6 bar 24h		

	- дилатационо испитивање	компл	1
4.12	Подешавање инсталације и пуштање у погон	компл	1
4.13	Набавка и монтажа „SPLIT“ система за климатизацију ИТ собе и вешераја. Сплит систем се састоји од једне спољашње и једне унутрашње јединице зидне изведбе у комплекту са испоруком, монтажом, испитивањем и вакумирањем, пуњењем фреоном, предизолованих бакарних фреонских водова. Произвођач "Midea" или другог произвођача сличних карактеристика Тип: MS12FU-12HRFN1 F8 (inverter) Називни капацитет хлађења: 3,52 kW Називни капацитет грејања: 3,81 kW Температурни опсег рада: -15°C до +50°C Ел. енергија: 230V / 50Hz / 1,74 kW Расхладно средство: R410A Дим. унутрашње јединице: 800x275x188mm Дим. спољне јединице: 780x540x250mm Прикључци: 1/4“(Ø6,4) / 3/8“(Ø9,5) - заједно са бежичном управљачком јединицом  - монтажа спољне јединице на фасади - носачи су у склопу уређаја - одвод кондензата према условима на објекту  - комплетно са повезивањем, пуњењем и пуштањем у рад	ком	2
	Вентилација вешераја		
4.14	Набавка испорука и монтажа нископрофилног пластичног каналског вентилатора кружног прикључка, са изузетним ниским нивоом шума. Двобрзински мотор са могућношћу регулације 230V-50Hz, класа Б, IP44, куглични лежаци са ниским степеном трења и термичка заштита. Произвођача S&P, модел TD-800/200 SILENT или одговарајући.	ком	1
4.15	Набавка и испорука монофазног реостата за вентилатор, надградна верзија. Произвођача S&P, модел REB-2,5N или одговарајући.	ком	1
4.16	Набавка испорука и монтажа SPIRO канала од поцинкованог лима, пречника Ø200mm заједно са помоћним материјалом за монтажу	m	5
4.17	Набавка испорука и монтажа SPIRO колена 90° од поцинкованог лима, пречника Ø200mm заједно са помоћним материјалом за монтажу	ком	1
4.18	Набавка испорука и монтажа завршне капе од поцинкованог лима, пречника Ø200mm заједно са помоћним материјалом за монтажу	ком	1
4.19	Набавка испорука и монтажарешетке за кружне канале, пречника Ø200mm. Решетка са једним редом подесивих хоризонталних/вертикалних ламела, са регулатором протока. Димензија решетке: 350x125mm	ком	4
4.20	Набавка испорука и монтажалаколебеће жалужине са прикључком на кружни канал, пречника Ø200mm.	ком	1
4.21	Набавка испорука и монтажа преструјнерешетке за довод ваздуха кроз врата, димензије 550x70mm	ком	1
4.22	Пробијање отвора за пролаз кружног канала Ø200mm кроз спољашњи зид.	ком	1
4.23	Припремно завршни радови и транспорт материјала, трошкови документације за технички преглед. Чишћење просторија по завршетку радова.	паушал	1

### 2)3) начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Квалитет, количина и опис добара дати су у тачки 2)1) дела 2. Конкурсне документације.

Понуђач може да изврши обилазак терена и увид у техничку документацију како би сачинио прихватљиву понуду. Заказивање за обилазак се врши путем електронске поште, на email: [office@eukol.rs](mailto:office@eukol.rs)

Радови морају у потпуности одговорати свим захтевима наручиоца прецизирани у техничкој документацији. Позивање наручиоца у конкурсној документацији на трговачке ознаке односно робне марке тражених добара су само дескриптивног карактера, а не рескриптивног. Понуђач може заменити тражене трговачке знакове односно робне марке тражених добара, а уз које је наручилац додао «или одговарајуће» у својој понуди, под условом да покаже да су те измене у суштини еквивалентне или супериорне у односу на



оне које су назначене од стране наручиоца, што доказује достављањем документа којима се доказује сагласност тих понуђених добара са конкурсном документацијом. Одговарајући доказ може бити потврда, технички досије или извештај са тестирања које је спровела овлашћена организација и слично понуђених добара. Наручилац ће извршити проверу усклађености добара са захтевима из конкурсне документације.

#### **2)4) рок извођења радова:**

Рок извођења радова је максимум 30 дана од дана увођења у посао, који не може бити дужи од 10 дана од дана потписивања уговора.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова: Када наручилац

- преда Извођачу инвестиционо техничку документацију,
- обезбеди Извођачу несметан прилаз градилишту,
- Извођач достави меницу за добро извршење посла.

#### **2)5) место испоруке и уградње добара:**

Седиште Наручиоца, Нови Сад, Ћирила и Методија 11.

#### **2)6) евентуалне додатне услуге и сл.:**

У предметној набавци нису предвиђене додатне услуге.

### **3) ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Ова конкурсна документација НЕ садржи техничку документацију и планове.

**4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

<b>4.1. Услови које ПОНУЂАЧ мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:</b>	
<b>4.1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b>	
Ред. Број	
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	/
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5.	/
6	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
<b>4.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН</b>	
<b>финансијски капацитет</b>	
1	да понуђач није био у блокади ниједан дан у последњих 1 године од дана објављивања јавног позива, а ако је дата заједничка понуда сваки понуђач из групе понуђача да није био у блокади у последњих годину дана од дана објављивања позива.
<b>пословни капацитет</b>	
2	Да је понуђач у претходне три године (2014, 2015 и 2016) извео радове на адаптацији или реконструкцији или санацији поткровља, или радове у поткровљу на новоизграђеним објектима, на најмање три објекта, укупне квадратуре минимум 1.000 м <sup>2</sup> Б) да понуђач има успостављен систем управљања квалитетом ISO 9001, успостављен систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду ISO 18001, успостављен систем управљања заштитом животне средине ISO 14001
3	<b>технички капацитет</b>
<b>кадровски капацитет</b>	
4	Кадровски капацитет: А) Да понуђач има радно анагажованих минимуму 10 радника обучених за безбедан и здрав рад од тога : - Најмање 1 лице мора имати сертификат о обучености за уградњу понуђених кровних прозора. Б) Да понуђач има радно анагажованих минимуму - 1 одговорног извођача грађевинских радова са лиценцом 410 или 411 - 1 машинског инжињера са лиценцом 430 - 1 електроинжињера са лиценцом 450 или 451

	Б) Да понуђач има радно ангажованог: једно лице са уверењем од стране Управе за безбедност и здравље на раду о положеном стручном испиту о практичној опоспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду
--	--

<b>4.2. Услови које ПОДИЗВОЂАЧ мора да испуни, у складу са чланом 80. ЗЈН да би могао да учествује у поступку јавне набавке:</b>	
<b>4.2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b>	
Ред. Број	
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	/
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5	/
6	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
<b>4.2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН</b>	
1	<b>финансијски капацитет</b> /
2	<b>пословни капацитет</b> /
3	<b>технички капацитет</b> /
4	<b>кадровски капацитет</b> /

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказ о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама (услови под редним бројем 1, 2, и 4 дела 4.2.1. Конкурсне документације). Додатни услови се не односе на подизвођача.

<b>4.3. Услови које мора да испуни СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, у складу са чланом 81. ЗЈН, да би могао да учествује у поступку јавне набавке:</b>	
<b>4.3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b>	
Ред. Број	
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	/
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној

	територији
5	/
6	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
<b>4.3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН</b>	
<b>финансијски капацитет</b>	
1	да понуђач није био у блокади ниједан дан у последњих 1 године од дана објављивања јавног позива, а ако је дата заједничка понуда сваки понуђач из групе понуђача да није био у блокади у последњих годину дана од дана објављивања позива.
<b>пословни капацитет</b>	
2	Да је понуђач у претходне три године (2014, 2015 и 2016) извео радове на адаптацији или реконструкцији или санацији поткровља, или радове у поткровљу на новоизграђеним објектима, на најмање три објекта, укупне квадратуре минимум 1.000 м <sup>2</sup> Б) да понуђач има успостављен систем управљања квалитетом ISO 9001, успостављен систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду ISO 18001, успостављен систем управљања заштитом животне средине ISO 14001
<b>технички капацитет</b>	
3	
<b>кадровски капацитет</b>	
4	Кадровски капацитет: А) Да понуђач има радно анагажованих минимуму 10 радника обучених за безбедан и здрав рад од тога : - Најмање 1 лице мора имати сертификат о обучености за уградњу понуђених кровних прозора. Б) Да понуђач има радно анагажованих минимуму - 1 одговорног извођача грађевинских радова са лиценцом 410 или 411 - 1 машинског инжињера са лиценцом 430 - 1 електроинжињера са лиценцом 450 или 451 Б) Да понуђач има радно ангажованог: једно лице са уверењем од стране Управе за безбедност и здравље на раду о положеном стручном испиту о практичној опособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) и став 2. Закона о јавним набавкама (услови под редним бројем 1, 2, 3 и 5 дела 4.3.1. Конкурсне документације). Додатни услови испуњавају заједно.

#### **4.4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**

**1) прецизно навођење једног или више доказа одређених Законом и Правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, а с обзиром на то да се ради о спровођењу поступка јавне набавке мале вредности, чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН (5.000.000,00 динара), испуњеност свих обавезних услова (осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН – важећа дозвола није потребна у предметном поступку), доказује се достављањем **ИЗЈАВЕ којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке.**

Понуђач који достави Изјаву у смислу члана 77. став 4. ЗЈН **НЕ ДОСТАВЉА ДОКАЗЕ** из члана 77. став 1. тачке од 1) до 4) ЗЈН уз понуду (обавезни услови).

**Додатни услов доказују на следећи начин:**

Финансијски капацитет	Потврда НБС-а о броју дана неликвидности издата после дана објављивања јавног позива, коју у случају подношења заједничке понуде мора доставити сваки понуђач из групе понуђача (члан 81. став 2. Закона о јавним набавкама.) *Неоверене фотокопије
Пословни капацитет	А Референтна листа – извршеих радова у последње три године. Као доказ достављају се: - попуњен, потписан и печатом оверен Образац потврде-референтне листе ( Образац потписује и оверава претходни наручилац) - Попуњен, потписан, печатом оверен Образац РЛ списак извршених услуга - Референтна листа - окончана ситуација или записник о примопредаји изведених радова на адаптацији или реконструкцији или санацији поткровља, или радове у поткровљу на новоизграђеним објектима Референт листа и потврде се дају на обрасцима који чине саставни део Конкурсне документације. У разматрање ће бити узети само извршене услуге које је понуђач извршио самостално или као члан групе понуђача – конзорцијума, а не и као подизвођач другог понуђача Б) Сертификат система менаџмента квалитетом ISO 9001, сертификат систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду ISO 18001 и сертификат систем управљања заштитом животне средине ISO 14001. ----- * Неоверене фотокопије
Кадровски капацитет	Копија уговора о раду, одговарајућег М обрасца (пријава на обавезно осигурање), за тражене раднике и инжињере - Сертификат о обучености за уградњу понуђених ковних прозора - копије важећих лиценци Инжењерске коморе Србије са потврдом о важности истих за тражене инжињере. У колико понуђач има радно ангажована лица ван радног односа потребно је да за та лица достави и М образац . У колико су лица запослена код другог послодавца, а код понуђача су ангажована уговором о делу, привремено – повременим пословима, уговором о допунском раду .... потребно је да доставе м образац послодавца код кога су у радном односу. Б) Копија уговора о раду и М обрасца, копија лиценце за обављање послова безбедности и здравља на раду издата од стране надлежног министарства рада Републике Србије. <b>НАПОМЕНА:</b> Понуђач може да има ангажовано правно лице или предузетника који имају лиценцу за обављање послова безбедности и здравља на раду издату од стране надлежног министарства рада Републике Србије. Понуђач је дужан да достави Уговор о ангажовању правног лица односно предузетника и важећу лиценцу.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Сходно члану 77. став 4. Закона о јавним набавкама испуњеност услова прописаних чланом 75. став 1. тачка од 1) до 4) и став 2. Закона о јавним набавкама доказује се на следећи начин:

**1.АКО ПОНУЂАЧ САМОСТАЛНО ПОДНОСИ ПОНУДУ** испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку јавне набавке, **(осим доказа из члана 77. став 1. тачка 5) -**

**важеће дозволе – у овом поступку није потребно)** доказује подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗА ПОНУЂАЧА, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

**Додатни услов докзују на следећи начин:**

Финансијски капацитет	Потврда НБС-а о броју дана неликвидности издата после дана објављивања јавног позива, коју у случају подношења заједничке понуде мора доставити сваки понуђач из групе понуђача (члан 81. став 2. Закона о јавним набавкама.) ----- *Неоверене фотокопије
Пословни капацитет	А Референтна листа – извршеих радова у последње три године. Као доказ достављају се: - попуњен, потписан и печатом оверен Образац потврде-референтне листе ( Образац потписује и оверава претходни наручилац) - Попуњен, потписан, печатом оверен Образац РЛ списак извршених услуга - Референтна листа - окончана ситуација или записник о примопредаји изведених радова на адаптацији или реконструкцији или санацији поткровља , или радове у поткровљу на новоизграшеним објектима Референт листа и потврде се дају на обрасцима који чине саставни део Конкурсне документације. У разматрање ће бити узети само извршене услуге које је понуђач извршио самостално или као члан групе понуђача – конзорцијума, а не и као подизвођач другог понуђача Б) Сертификат система менаџмента квалитетом ISO 9001, сертификат систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду ISO 18001 и сертификат систем управљања заштитом животне средине ISO 14001. ----- ----- * Неоверене фотокопије
Кадровски капацитет	Копија уговора о раду, одговарајућег М обрасца (пријава на обавезно осигурање), за тражене раднике и инжињере - Сертификат о обучености за уградњу понуђених ковних прозора - копије важећих лиценци Инжењерске коморе Србије са потврдом о важности истих за тражене инжињере. У колико понуђач има радно ангажована лица ван радног односа потребно је да за та лица достави и М образац . У колико су лица запослена код другог послодавца , а код понуђача су ангажована уговором о делу , привремено – повременим пословима , уговором о допунском раду .... потребно је да доставе м образац послодавца код кога су у радном односу. Б) Копија уговора о раду и М обрасца, копија лиценце за обављање послова безбедности и здравља на раду издата од стране надлежног министарства рада Републике Србије. <b>НАПОМЕНА:</b> Понуђач може да има ангажовано правно лице или предузетника који имају лиценцу за обављање послова безбедности и здравља на раду издату од стране надлежног министарства рада Републике Србије. Понуђач је дужан да достави Уговор о ангажовању правног лица односно предузетника и важећу лиценцу.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН доказује се потписаном и овереном Изјавом понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, датој на Обрасцу изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који чини саставни део ове конкурсне документације.

**2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку јавне набавке (**осим доказа из члана 77. став 1. тачка 5) - важеће дозволе**) за подизвођача доказује подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗА

ПОДИЗВОЂАЧА дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава овлашћено лице подизвођача.

**3. АКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ОД СТРАНЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку јавне набавке (осим доказа из члана 77. став 1. тачка 5) – важећа дозвола није потребна у предметном поступку) за члана групе понуђача – носиоца посла и свих осталих чланова групе доказује се подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног **ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА** (попуњава, оверава и потписује понуђач члан групе понуђача – носилац посла) и **ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** (попуњава, оверава и потписује сваки понуђач члан групе понуђача посебно), дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

**Додатни услов докзују на следећи начин:**

Финансијски капацитет	Потврда НБС-а о броју дана неликвидности издата после дана објављивања јавног позива, коју у случају подношења заједничке понуде мора доставити сваки понуђач из групе понуђача (члан 81. став 2. Закона о јавним набавкама.) ----- *Неоверене фотокопије
Пословни капацитет	А Референтна листа – извршених радова у последње три године. Као доказ достављају се: - попуњен, потписан и печатом оверен Образац потврде-референтне листе ( Образац потписује и оверава претходни наручилац) - Попуњен, потписан, печатом оверен Образац РЛ списак извршених услуга - Референтна листа - окончана ситуација или записник о примопредаји изведених радова на адаптацији или реконструкцији или санацији поткровља , или радове у поткровљу на новоизграшеним објектима Референт листа и потврде се дају на обрасцима који чине саставни део Конкурсне документације. У разматрање ће бити узети само извршене услуге које је понуђач извршио самостално или као члан групе понуђача – конзорцијума, а не и као подизвођач другог понуђача Б) Сертификат система менаџмента квалитетом ISO 9001, сертификат систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду ISO 18001 и сертификат систем управљања заштитом животне средине ISO 14001. ----- * Неоверене фотокопије
Кадровски капацитет	Копија уговора о раду, одговарајућег М обрасца (пријава на обавезно осигурање), за тражене раднике и инжињере - Сертификат о обучености за уградњу понуђених ковних прозора - копије важећих лиценци Инжењерске коморе Србије са потврдом о важности истих за тражене инжињере. У колико понуђач има радно ангажована лица ван радног односа потребно је да за та лица достави и М образац . У колико су лица запослена код другог послодавца , а код понуђача су ангажована уговором о делу , привремено – повременим пословима , уговором о допунском раду .... потребно је да доставе м образац послодавца код кога су у радном односу. Б) Копија уговора о раду и М обрасца, копија лиценце за обављање послова безбедности и здравља на раду издата од стране надлежног министарства рада Републике Србије. <b>НАПОМЕНА:</b> Понуђач може да има ангажовано правно лице или предузетника који имају лиценцу за обављање послова безбедности и здравља на раду издату од стране надлежног министарства рада Републике Србије. Понуђач је дужан да достави Уговор о ангажовању правног лица односно предузетника и важећу лиценцу.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН доказује се потписаном и овереном Изјавом понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности оја је на сназиу време подношења понуде датом на Обрасцу изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који чини саставни део ове конкурсне документације.

АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и оверавати печатом обрасце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Обрасца изјаве о независној понуди и Обрасца изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке поснуде сходно члану 81. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8) дела 8) Конкурсне документације.

**2) текст изјаве уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона:**



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН  
ЗА ПОНУЂАЧА**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач**

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
даје

**ИЗЈАВУ**

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку – радова – радови на подкровљу у поступку јавне набавке мале вредности, број: (Ред. Бр. ЈН МВ 08/2017), и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**ПОНУЂАЧ**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **подизвођач** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, наведен у Понуди деловодни број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године, даје

**ИЗЈАВУ**

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку радова - радови на подкровљу, у поступку јавне набавке мале вредности, број: (Ред. Бр. ЈН МВ 08/2017), и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**ПОДИЗВОЂАЧ**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава подизвођач.
- Сваки подизвођач мора да достави доказ о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.
- Уколико понуђач има више подизвођача умножиће Образац изјаве у довољном броју примерака.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА  
ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА**

<b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-НОСИОЦУ ПОСЛА</b>			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач члан групе понуђача – носилац посла** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ заведен у Понуди деловодни број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године, даје

**ИЗЈАВУ**

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку радова - радови на подкровљу, у поступку јавне набавке мале вредности број: (Ред. Бр. ЈН МВ 08/2017), и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територијум;

**ПОНУЂАЧ – ЧЛАН  
ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИЛАЦ ПОСЛА**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА  
ПОНУЂАЧА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

<b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА</b>			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач члан групе понуђача** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ наведен у Понуди деловодни број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године,  
даје

**ИЗЈАВУ**

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку радова - радови на подкровљу, у поступку јавне набавке мале вредности, број: (Ред. Бр. ЈН МВ 08/2017), и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**ПОНУЂАЧ – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава понуђач члан групе понуђача
- Сваки члан групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН.
- Уколико има више чланова групе понуђача овај образац ће се умножити у довољном броју примерака.

**3) прецизно навођење доказа у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. Закона: %**

**4) обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази:** На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 6. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач. 1 до 4. ЗЈН) односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1 до 4. ЗЈН.

**5) обавештење да ће наручилац у случају када се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона, поступити у складу са чланом 79. став 2. и 3. Закона: %**

## 5) КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума који ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Критеријум за доделу уговора за јавну набавку радова - радови на подкровљу је најнижа понуђена цена.

**(2) елементе критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:**

У колико постоје две или више понуда са једнаком ценом као најповољнија понуда изабраће се понуда понуђач који је дао краћи рок испоруке добара.

Уколико су понуђачи дали и исти рок испоруке добара, Наручилац ће доделу уговора извршити путем жреба.

**6) ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

## 6.1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА - РАДОВИ НА ПОДКРОВЉУ У  
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и  
интернет страници Наручиоца  
дана 22.06.2017. године  
ЈН МВ 08/2017**

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

\*подаци из АПРа

Пословно име:				
Скраћено пословно име:				
Правна форма:				
Адреса седишта:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем поште:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем електронске поште:				
Матични број:				
ПИБ:				
Оснивач (лични подаци оснивача – попуњава само предузетник):				
Име и презиме:		ЈМБГ/лични број:		
Претежна делатност:				
Шифра делатности:		Назив делатности:		
Назив банке и број рачуна:				
Телефон:				
Овлашћено лице за потписивање уговора:				
Особа/лице за контакт:				
Деловодни број понуде и датум:				
Интернет страница на којој су докази из чл.77.ЗЈН јавно досупни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):				
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:		да	не	

**ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ :**



<b>- самостално</b>		
<b>- као заједничка понуда групе понуђача:</b>		
Скраћено пословно име (назив) члана групе понуђача:	Место, општина и адреса седиште члана групе понуђача	
<b>Напомена: Потребно је навести скраћено пословно име (назив) и седиште свих учесника у заједничкој понуди.</b>		
<b>- као понуда са подизвођачем:</b>		
Скраћено пословно име (назив) и место и адреса седишта подизвођача:	Процент укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу:	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

**НАПОМЕНА:**

- Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача.
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о подизвођачу

**2) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Напомена: рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда
---

**3) ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Предмет:	радова - радови на подкровљу
Укупна цена без ПДВ	
Износ ПДВ	
Укупна цена са ПДВ	
Начин, услови и рок плаћања:	Плаћање се врши у року од 15 дана по испостављеним привременим и окончаној ситуацији
Рок извршења:	_____ дана од дана увођења у посао, а који не може бити дужи од 10 дана од дана потписивања уговора.
Гарантни рок:	_____ године од дана примопредаје радова.

**ПОНУЂАЧ**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

### 6.1.1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку радова - радови на подкровљу, у поступку јавне набавке мале вредности, ЈНМВ 08/2017, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 22.06.2017. године изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача/заједничка понуда.

#### ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

##### 1. НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име:		
Назив: *попуњава само предузетник		
Скраћено пословно име:		
Правни облик:		
Место и адреса седишта:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Телефон:		
Е – mail адреса:		
Интернет страница на којој су докази из чл.77.ЗЈН јавно досупни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):		
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	да	не

##### 2. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Интернет страница на којој су докази	

из чл.77.3ЈН јавно досупни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):		
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	да	не

### 3. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:		
Назив: *попуњава само предузетник		
Скраћено пословно име:		
Правни облик:		
Место и адреса седишта:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Телефон:		
Е – mail адреса:		
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно досупни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):		
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	да	не

### ПОНУЂАЧ - НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П. \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

#### Напомена:

- Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача попуњава и потписује понуђач – носилац посла, односно његово овлашћено лице.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

### 6.1.1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку радова - радови на подкровљу у поступку јавне набавке мале вредности, ЈНМВ 08/2017 објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 22.06.2017. године изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има.

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

#### 1. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 1

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно досупни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):	
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	

#### 2. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 2

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	

Телефон:	
Е – mail адреса:	
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно досупни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):	
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	

### 3. ПОДИЗВОЂАЧ бр.3

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно досупни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):	
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	

### ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

#### Напомена:

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.
- Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, односно његово овлашћено лице.
- Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

**6.1. ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА – РАДОВИ НА ПОДКРОВЉУ  
ЈНМВ 08/2017**

Ред.бр.	Назив	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ	Јед. цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	Грађевинско занатски радови – Поткровље крило А						
1.1	Тесарски радови						
1.1.1	Ојачање кровне конструкције попречним даскама - пајантама на 1/3 висине рогова. Сваки пар рогова треба да буде повезан са пар попречном даском.	m3	0.20				
1.2	Гипсарски радови						
	<p>Општи опис:            За облагање зидова од опеке, за облагање рогова кровне конструкције и за формирање гипсаних зидова – предвиђен је носећи роштиљ од поцинкованих челичних профила и ватроотпорне гипскартон плоче дебљине 12 mm. Осовински размак носача – роштиља је 60 cm. Спојнице гипсаних плоча бандажирати са пластичном мрежом и лепком за бандажирање. Главе шrafoва загипсати.            За термоизолацију између плоча користити тервол у катуру. Између плоча и термоизолације уградити парозаптивни слој.            Ценом је обухваћена набавка и уграђивање комплетно потребног материјала са изношењем на објекат, мерењавање, монтирање и бандажирање спојница и главе шrafoва. Уграђивање парозаптивних слојева и термоизолације одређене дебљине.            Кровни прозор уградити са комплетном опшивком. Уградњу поверити раднику са сертификатом произвођача ради правилног функционисања прозора и ради испуњења гаранцијских услова.</p>						
1.2.1	Облагање зидова и зиданог вентилационог канала са три стране, димензије 52x52 cm од опеке са гипскартон плочама на роштиљу од челичних профила, до слемена кровне конструкције. Дебљина термоизолационог материјала је 12 cm.	m2	22.00				
1.2.2	Облагање зидова и зиданог вентилационог канала са три стране, димензије 52x52 cm од опеке са гипскартон плочама на роштиљу од челичних профила, до слемена кровне конструкције. Дебљина термоизолационог материјала је 5 cm.	m2	22.00				
1.2.3	Израда гипскартон зидова висине 1.50 m испод косине крова, дебљине 12 cm са обостраним облагањем роштиља - носеће конструкције гипсаним плочама и парозаптивним слојем.	m2	10.00				

	Дебљина термоизолације је 12cm. По потреби оставити могућност изласка у међупростор између зида и кровне површине.							
1.2.4	Облагање рогова кровне конструкције са гипсаним плочама на роштиљу, без нивелисања подконструкције. Дебљина термоизолације је 5 cm.	m2	51.00					
1.2.5	Облагање зидова од опеке са гипскартон плочама на роштиљу од челичних профила, без термоизолације. Висина облагања зидова је 2.40 m.	m2	26.00					
1.2.6	Израда зидова висине 1.20 m испод косине крова, дебљине 12 cm са обостраним облагањем роштиља. Дебљина термоизолације је 12 cm. По потреби оставити могућност изласка у међупростор између зида и кровне површине.	m2	26.00					
1.2.7	Набавка и уградња ревизионих врата димензије 55x100 cm	ком	2					
1.2.8	Облагање рогова са гипсаним плочама на роштиљу, са нивелисањем. Дебљина термоизолације 20 cm.	m2	41.00					
1.2.9	Израда равног плафона изнад клешта кровне конструкције. Роштиљ качити за рогове. Просечна дужина качалки 1.00 m, осовински размак рогова сса 80 cm. Термоизолација дебљине 20 cm са парном браном.	m2	40.00					
1.2.10	Формирање зидова за сервер собу од гипскартон плоча дебљине 12 cm. Носећа конструкција: поцинковани челични профили ширине 5 cm. Између гипсаних плоча уградити термоизолациони материјал: тервол са парозаптивним слојевима.	m2	10.00					
1.2.11	Обрада кружних прозора са гипсаним плочама пречника 130 cm. Висина парапета 3.50 m.	ком	1					
1.2.12	Набавка и уградња кровног прозора са отварањем кровног покривача, типа „Velux“или слично димензије 78/118 cm са обрадом. Уграђивање са квалификованом радном снагом.	ком	1					
1.2.13	Обрада раније уграђених кровних прозора димензије 78/118 cm.	ком	1					
1.2.14	Облагање зиданих вентилационих стубова са гипсаним плочама без термоизолације, димензије стубова - вентилационих канала, до висине 2.40 m							
	40x40 cm	ком	2					
	82x52 cm	ком	2					
	170x 52 cm	ком	2					
1.2.15	Чишћење просторија по завршетку радова	паушал	1					
Гипсарски радови свега:								
1.3	Керамичарски радови							



1.3.1	Набавка и постављање подних гранитних плочица димензије 30x60 cm, дебљине 9.5 mm Fast Avorio I класе, отпорних на хабање. Постављање у лепак са фуговањем спојница. Лепак целом површином нанети на керамичке плочице. Подножје вентилационог канала је издигнут у односу на подну конструкцију за 4 cm. На том потезу плочице поставити у нагибу у цементном малтеру. Лепак и маса за фуговање треба да буде отпоран на растезање и скупљање. Ценом обухватити и израду два степеника са бетоном иза улазних врата у просторију са димензијама 2x12/27 cm, дужине 120 cm. Газишта и предњу страну степеника обложити са керамичким плочицама.	m2	87.00					
1.3.2	Израда сокли висине 10 cm од подних плочица. Плочице поставити у лепак, спојнице фуговати.	m	64.00					
1.3.3	Чишћење просторија по завршетку радова	паушал	1					
Керамичарски радови свега:								

1.4	Столарски радови							
1.4.1	Набавка и уградња металних сигурносних врата према тавану димензије 95x205 cm. Боја: бела.	ком	1					
1.4.2	Набавка и уградња PVC врата димензије 80x200cm за сервер собу. Са бравом за закључавање.	ком	1					
1.4.3	Чишћење просторија по завршетку радова	паушал	1					
Столарски радови свега:								

1.5	Браварски радови							
1.5.1	Израда и монтажа носеће подконструкције од челичних кутијастих профила за назидни РЕК орман, димензије 600x600x800mm, носивости 60 кг.	ком	1					
Браварски радови свега:								

1.6	Молерски радови							
1.6.1	Глетовање и бојење уграђених гипскартон плоча са дисперзивним бојама у светлом тону по избору инвеститора.	m2	286.00					
1.6.2	Шмирглање, бојење и лакирање дрвених елемената кровне конструкције по монтирању гипсаних плоча. За бојење и лакирање користити ватросталне боје, на воденој бази у светлом тону по избору инвеститора.	m2	35.00					
1.6.3	Чишћење просторија по завршетку радова	паушал	1					
Молерски радови свега:								

	Рекапитулација						
1	Грађевинско занатски радови – Поткровље А крило:						

1.1	Тесарски радови					
1.2	Гипсарски радови					
1.3	Керамичарски радови					
1.4	Столарски радови					
1.5	Браварски радови					
1.6	Молерски радови					
						УКУПНО:

2	Електроенергетска инсталација – Поткровље крило А					
2.1	Испорука и полагање у зид, делом у цево $\varnothing 40$ , кабела РРУ 5x6 mm <sup>2</sup> за напајање од RO-5 до RO-5А	m	20.00			
2.2	Испорука и постављање разводне табле RO-5А Разводна табла од пластичног материјала, уградна, за монтажу до 18 аутоматских осигурача. Све комплет према једнополној шеми.	ком	1			
2.3	Уградња и повезивање светиљке са светлосним извором и свим потребним материјалом и прибором:					
	Паник светиљка LED, 2W, 30 диода, 10h рада	ком	1			
	LED панел 600x600 mm 36W, 3000K, надградни	ком	10			
	LED панел, округли, 24W, 3000K, надградни	ком	1			
2.4	Испорука у зид и постављање са PVC монтажном кутијом и повезивање прекидача:					
	серијски 10А 250V	ком	4			
	обичан 10А 250V	ком	2			
2.5	Испорука и полагање материјала са повезивањем проводника. Испорука и уградња потребних разводних кутија.					
	РРУ3x2.5mm <sup>2</sup>	m	190.00			
	РРУ3x1.5mm <sup>2</sup>	m	130.00			
2.5	РРУ5x1.5mm <sup>2</sup>	m	35.00			
	Испорука у зид и повезивање монофазних прикључница 16А 250V са порцуланским улошком и са заштитним контактом.	ком	13			
2.7	Испорука и монтажа парапетних PVC каналица димензије 160x65mm, дупли, који може да прима модуле 45x45 mm. Са свим припадајућим фазонским комадима и материјалом за монтажу.	m	24.00			
2.8	Уградња и повезивање шуко струјне утичнице 220V са уземљењем, модул 45x45 mm. Уграђује се у парапетну PVC каналицу.	ком	40			
2.9	Уградња и повезивање улошка за UTP, модул 45x22,5 mm. Уграђује се у парапетну PVC каналицу.	ком	40			
2.10	Испорука и полагање материјала са повезивањем проводника у					

	парапетну PVC каналицу.						
	PPY3x2.5mm2	m	150.00				
	УТР кабел, категорија 5е, пун пресек. На слободне крајеве кабла поставити RJ-45 конекторе (40ком)	m	400.00				
2.11	Повезивање вентилатор конвектора	компл	3				
2.12	Монтажа и повезивање зидних термостата	компл	3				
2.13	Повезивање каналског вентилатора S&P TD-800/200 SILENT	ком	1				
2.14	Монтажа и повезивање зидног регулатора брзине за каналски вентилатор.	ком	1				
2.15	Испитивање урађене инсталације са потребним електричним мерењима и издавањем атеста од стране овлашћене фирме и о квалитету уграђене опреме и ефикасности примењеног система заштите.	паушал	1				
Електроенергетска инсталација – Поткровље А крило свега:							

3	Проширење система за аутоматску дојаву пожара						
3.1	<p>Набавка, испорука и монтажа:  Интерактивни комбиновани детектор у комплекту са одговарајућом базом, механизам за закључавање детектора, детектор може бити конфигуриран као оптички детектор, термички детектор или комбиновани оптичко-термички детектор у складу са EN 54-7 и EN 54-5 нормама, за рану детекцију тињајућих и отворених пожараса појавом дима или без дима; оптички део детектора поседује аутоматску адаптацију прага осетљивости на стање околине у којој је (на амбијенталну температуру); детектор поседује могућност програмског подешавања прага аларма и перманентног само-надзора у циљу аутоматске интерактивне адаптације; садржи интегрисани изолатор петље; програмско додељивање адресе и аутоматско препознавање јединственог серијског броја детектора; степен заштите IP 44 (са базом), кућиште од ABS пластике, програмиран софтверски да ради као оптички јављач пожара.  Неопходно је да се јављач повеже у адресабилну петљу постојећег система за аутоматску дојаву пожара.  Тип: MTD533X, Schrack-Seconet AG/Аустрија или сл.</p>	ком	2				
3.2	<p>Набавка, испорука и монтажа:  Ручни јављач пожара, за рад у адресабилној петљи, у складу са EN 54-11, активација ломом стакла; LED индикација аларма; интегрисани изолатор петље, степен заштите IP24, црвене боје.  Неопходно је да се јављач повеже у адресабилну петљу постојећег система за аутоматску дојаву пожара.  Тип: MCP 545X-1R, Schrack-Seconet AG/Аустрија или сл.</p>	ком	1				

3.3	Набавка, испорука и полагање у савитљива безхалогена црева $\varnothing 16$ и означавање сигналног кабла, комплет са цревима и свим потребним радовима и помоћним материјалом Тип кабла: J-H(S)H 2x2x0.8mm	m	50.00				
3.4	Повезивање наведене опреме, унос елемената у постојећу централу за аутоматску дојаву пожара, подешавање параметара и пуштање у рад.	компл.	1				
Проширење система за аутоматску дојаву пожара свега:							

4	Термотехничке инсталације						
4.1	Набавка и испорука тробрзинских парапетних вентилаторских конвектора са ослањањем на зид са измењивачем топлоте за двоцевни. Произвођач: "MIDEA", модел:MKF5-400 или другог произвођача истог квалитета и карактеристика. Грејни флуид: вода 50/40°C Рахладни флуид: вода 7/12°C Температура ваздуха у просторији-лето: 24°C Температура ваздуха у просторији-зима: 20°C Капацитет грејања: 7.22 kW Капацитет хлађења: 3.27 kW ширина: 1000 mm Дубина: 225 mm Висина: 592 mm Хидраулички прикључци: 3/4" Ел.прикључак:220 V, 47 W	ком	3				
4.2	Набавка и монтажа контролера за парапетне Fan-coil уређаје произвођач: "Midea" или од другог произвођача сличних карактеристика и квалитета тип: KJR-18B/E-B	ком	3				
4.3	Израда везе за спајање парапетног вентилаторског конвектора на цевну мрежу. (пох гибљиво црево $\frac{3}{4}$ ", кугласта славина $\frac{3}{4}$ " на полазном воду и радијаторски навијак $\frac{3}{4}$ " на повратном воду)	компл	3				
4.4	Набавка и монтажа прелазног комада и гумене цеви за еластично повезивање на мрежу за одвод кондензата DN20 R3/4"	ком	3				
4.5	Набавка и монтажа челичних шавних, хидроиспитаних цеви. $\varnothing 42,4 \times 2,6$ (DN32) $\varnothing 33,7 \times 2,6$ (DN25) $\varnothing 26,9 \times 2,6$ (DN20)	m m m	8.00 26.00 20.00				
4.6	Помоћни материјал за монтажу цеви (гас, фитинзи) 30% од вредности цеви	паушал	1				
4.7	Чишћење и двоструко фарбање темљном бојом	m2	12.00				

4.8	Израда и монтажа конзоле, држаче за опрему и уређаје, од профилисаног челика, обујмице, хилти трака и слично уз претходно чишћење и фарбање основном бојом. Обрачунати по кг. уграђеног материјала	kg	20.00				
4.9	Набавка материјала и изолација цеви грејне и расхладне инсталације негоривим изолационим цевним плаштом са парном браном у комплекту са материјалом за спајање (лепило и траке) Произвођач: "Armacel" - Швајцарска или сл. Тип: Armaflex AC Коефицијент топлотне проводљивости: 0,04 W/mk Температурни распон: -50°C до +105°C DN32 (дебљина изолације 13mm) тип AC-13x042 DN25 (дебљина изолације 13mm) тип AC-13x035 DN20 (дебљина изолације 13mm) тип AC-13x028	m m m	8.00 26.00 20.00				
4.10	Набавка и монтажа конденз вода од PVC цеви, од унутрашње јединице до оближњег олука или канализационе вертикале. PVC Ø32	m	25.00				
4.11	Извести испитивање воденог грејног система по актуелном стандарду SRPS М.Е6.012 која се састоји од: - припреме за испитивање - испитивања заптивености, 6 bar 24h - дилатационо испитивање	компл	1				
4.12	Подешавање инсталације и пуштање у погон	компл	1				
4.13	Набавка и монтажа „SPLIT“ система за климатизацију ИТ собе и вешераја. Сплит систем се састоји од једне спољашње и једне унутрашње јединице зидне изведбе у комплекту са испоруком, монтажом, испитивањем и вакумирањем, пуњењем фреоном, предизолованих бакарних фреонских водова. Произвођач "Midea" или другог произвођача сличних карактеристика Тип: MS12FU-12HRFN1 F8 (inverter) Називни капацитет хлађења: 3,52 kW Називни капацитет грејања: 3,81 kW Температурни опсег рада: -15°C до +50°C Ел. енергија: 230V / 50Hz / 1,74 kW Расхладно средство: R410A Дим. унутрашње јединице: 800x275x188mm Дим. спољне јединице: 780x540x250mm Прикључци: 1/4" (Ø6,4) / 3/8" (Ø9,5) - заједно са бежичном управљачком јединицом - монтажа спољне јединице на фасади - носачи су у склопу уређаја - одвод кондензата према условима на објекту - комплетно са повезивањем, пуњењем и пуштањем у рад	ком	2				
	Вентилација вешераја						

4.14	Набавка испорука и монтажа нископрофилног пластичног каналског вентилатора кружног прикључка, са изузетним ниским нивоом шума. Двобрзински мотор са могућношћу регулације 230V-50Hz, класа Б, IP44, куглични лежаји са ниским степеном трења и термичка заштита. Произвођача S&P, модел TD-800/200 SILENT или одговарајући.	ком	1					
4.15	Набавка и испорука монофазног реостата за вентилатор, надградна верзија. Произвођача S&P, модел REB-2,5N или одговарајући.	ком	1					
4.16	Набавка испорука и монтажа SPIRO канала од поцинкованог лима, пречника Ø200mm заједно са помоћним материјалом за монтажу	m	5					
4.17	Набавка испорука и монтажа SPIRO колена 90° од поцинкованог лима, пречника Ø200mm заједно са помоћним материјалом за монтажу	ком	1					
4.18	Набавка испорука и монтажа завршне капе од поцинкованог лима, пречника Ø200mm заједно са помоћним материјалом за монтажу	ком	1					
4.19	Набавка испорука и монтажарешетке за кружне канале, пречника Ø200mm. Решетка са једним редом подесивих хоризонталних/вертикалних ламела, са регулатором протока. Димензија решетке: 350x125mm	ком	4					
4.20	Набавка испорука и монтажалаколебеће жалюзине са прикључком на кружни канал, пречника Ø200mm.	ком	1					
4.21	Набавка испорука и монтажа преструјнерешетке за довод ваздуха кроз врата, димензије 550x70mm	ком	1					
4.22	Пробијање отвора за пролаз кружног канала Ø200mm кроз спољашњи зид.	ком	1					
4.23	Припремно завршни радови и транспорт материјала, трошкови документације за технички преглед. Чишћење просторија по завршетку радова.	паушал	1					
термотехничке инсталације свега:								

Збирна рекапитулација:		
1	Грађевинско занатски радови – Поткровље А крило	
2	Електроенергетска инсталација – Поткровље А крило	
3	Проширење система за аутоматску дојаву пожара	
4	Термотехничке инсталације	

УКУПНО без ПДВ-а:	
-------------------	--

М.П. \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

## **6.2. УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/12, 14/15 и 68/15) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 86/15) у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи понуђене цене, као што су:

1) цена (јединична и укупна) са и без ПДВ

2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената)

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

### 6.3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

#### ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:		ПИБ:	

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а сходно члану 6. став 1. тачка б.) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/2015), уз понуду прилажем

#### СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

за јавну набавку радова - радови на подкровљу  
у поступку јавне набавке мале вредности, ЈН МВ 08/2017, и то:

Израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком Спецификацијом наручиоца	_____ динара без пдв
Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

#### ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади.
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15)
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.
- Достављање овог обрасца није обавезно.



## 6.4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 86/2015) понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ да је

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова - радови на подкровљу у поступку јавне набавке мале вредности (Редни број ЈН МВ 08/2017) Наручиоца – СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР „СТУДЕНТСКИ ДОМ »ЕВРОПА« - EURÓPA KOLLÉGIUM“ Ћирила и Методија 11, Нови Сад, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана 22.06.2017. године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), уговор о јавној набавци бити ништаван.

### ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

\* Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити појединачно потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, те у том смислу Образац треба умножити у потребном броју примерака.

**6.5.1.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН  
ЗА ПОНУЂАЧА**

<b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b> (подаци из извода АПР)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као понуђач  
д а ј е м

**ИЗЈАВУ**

да сам при састављању Понуде деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова - радови на подкровљу (Ред. број ЈНМВ 08/2017) поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**6.5.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН  
ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА**

<b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦУ ПОСЛА</b>			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као **понуђач – члан групе понуђача – носилац посла**  
да је м

**ИЗЈАВУ**

да сам при састављању Понуде деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова - радови на подкровљу (Ред. број ЈНМВ 08/2017) поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

**ПОНУЂАЧ ЧЛАН  
ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИЛАЦ ПОСЛА**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**6.5.3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН  
ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

<b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА</b>			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као **понуђач – члан групе понуђача** дајем

**ИЗЈАВУ**

да сам при састављању Понуде деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова - радови на подкровљу (Ред. број ЈНМВ 08/2017) поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

**ПОНУЂАЧ ЧЛАН  
ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена: Изјаву мора да потпише и овери печатом сваки понуђач из групе.**

**6.6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН**

<b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b> (подаци из АПР)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под кривичном и материјалном одговорношћу као понуђач дајем

**ИЗЈАВУ**

да се у држави - \_\_\_\_\_, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012 и 14/2015 и 68/2015), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе \_\_\_\_\_, прилажем уз понуду за јавну набавку радова - радови на подкровљу у поступку јавне набавке мале вредности (ЈН МВ 08/2017).

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

**ПОНУЂАЧ**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјава мора бити оверена пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом државе у којој понуђач има седиште.

## ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ—РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

На основу члана 77 став 2. тачка 2. алинеја 2) , а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС број 124/12, 14/15 и 68/15) наручилац издаје

### ПОТВРДУ

НАЗИВ НАРУЧИОЦА ОЈ	
СЕДИШТЕ	
УЛИЦА И БР	
ТЕЛЕФОН	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
МЕСТО И ДАТУМ ИЗДАВАЊА ПОТВРДЕ	

Да је понуђач

За нас квалитетно извршио следеће радове

\_\_\_\_\_ на објекту

\_\_\_\_\_, укупне вредности \_\_\_\_\_ динара  
године до \_\_\_\_\_. године, по основу уговора бр. \_\_\_\_\_ закљученог \_\_\_\_\_  
године.

Потврда се издаје на захтев извођача

\_\_\_\_\_ ради учешћа у поступку доделе  
уговора о јавној набавци набавке извођење радова- Радови на поткровљу зграде студентског  
центра, у отвореном поступку ЈНОП 08/2017 и у друге сврхе се Не може користити. Да су  
подаци тачни својим потписом потврђује.

м.п.                      законски заступник

Напомена: Обрасце потврде копирати и доставити за све наручиоце наведене у обрасцу РЛ.

## СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Р.бр.	РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ	ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ, БР. ТЕЛЕФОНА	Број објеката и вредност радова на објектима на којима су изведени радови на адаптацији или реконструкцији или санацији поткровља , или радове у поткровљу на новоизграђеним објектима и вредност изведених радова.
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
<b>УКУПНО</b>			

У СЛУЧАЈУ ВИШЕ РЕФЕРЕНЦИ ОБРАЗАЦ ТРЕБА КОПИРАТИ. Свака референтна набавка мора бити документована потврдом наручиоца на обрасцу потврда референтне листе.

Место и датум

м.п.

Понуђач

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник предаје

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. \_\_\_\_\_**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	
МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	
Текући рачун:	

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: \_\_\_\_\_ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за озбиљност понуде коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке мале вредности радова - радови на подкровљу (ЈНМВ 08/2017).

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је идентичан року важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) што представља 10% без ПДВ од износа понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања  
овлашћења:

Потпис овлашћеног лица  
меничног дужника

М.П. \_\_\_\_\_



## 7) МОДЕЛ УГОВОРА

(Понуђач да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора)

### У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА – РАДОВИ НА ПОДКРОВЉУ ЈНМВ – 08/2017

Закључен дана \_\_\_\_\_ у НОВОМ САДУ у између:

1. **СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР „СТУДЕНТСКИ ДОМ »ЕВРОПА« - EURÓPA KOLLÉGIUM“**  
Тирила и Методија 11, Нови Сад ( у даљем тексту наручиоца), којег заступа в.д. директора  
Ildiko Šnejder Šara

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр.  
\_\_\_\_\_, матични број : \_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту : Добављач), кога  
заступа \_\_\_\_\_.

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица  
\_\_\_\_\_, мат.бр. \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ који заједнички наступа  
са \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул.  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у  
даљем тексту : Добављач), кога заступа \_\_\_\_\_.

2.1 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица  
\_\_\_\_\_, мат.бр. \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_  
који заједнички наступа са \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул.  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ пиб:  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту : Добављач), кога заступа  
\_\_\_\_\_.

1. На основу закљученог Споразума \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, ради  
учешћа у поступку Јавне набавке мале вредности ЈНМВ – 08/2017 – радова - радови на  
подкровљу Студентски центар „Студентски дом »Европа«- Európa Kollégium”, Тирила и  
Методија, Нови Сад, између \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул  
\_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул  
\_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул  
\_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној  
набавци наступа фирма \_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_, ул \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_; и буде носилац и гарант  
извршења посла. Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача  
буде \_\_\_\_\_ директор \_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_, ул \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ који је овлашћен да  
предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке. Споразумне стране  
одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла. Споразум о  
заједничкој сарадњи бр. \_\_\_\_\_ је саставни део овог уговора.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет уговора је набавка радова - радови на подкровљу за потребе Студентског  
центра „Студентски дом »Европа«- Európa Kollégium”, ЈНМВ 08/2017 (у даљем тексту: добара),  
који су предмет јавне набавке наручиоца.

Врста, количина и цена добара утврђене су према оглашеној потреби Наручиоца по позиву број: 657/К/17/VIII - 4 од 22.06.2017. године а у складу са Конкурсном документацијом број 657/К/17/VIII - 5 од 22.06.2017. године и Понуди понуђача број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, а исказани су у техничкој спецификацији добара.

## ЦЕНА

### Члан 2.

Уговорне стране прихватају цену коју је Добављач дао у понуди у износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

У уговореној цени су садржани сви трошкови које Добављач има у реализацији предметне набавке.

Уговорна појединачна цена је фиксна и не може се мењати ни из каквих разлога.

### Члан \_\_\_\_\_

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу ПИБ: \_\_\_\_\_,

МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ од укупно уговорене вредности .

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ од укупно уговорене вредности.

За уредно извршавање набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2. овог члана.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Плаћање се врши у року од 15 дана по испостављеним привременим и окончаној ситуацији на рачуна број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

## РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

### Члан 4.

Извођач се обавезује Да радове који су предмет овог уговора изведе у року од \_\_\_\_\_ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао, а који не може бити дужи од 10 дана од дана потписивања уговора.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова: Када наручилац

- преда Извођачу инвестиционо техничку документацију
- обезбеди Извођачу несметан прилаз градилишту,
- Извођач достави бланко соло меницу за добро извршење посла Датум почетка радова, стручни надзор уписује у грађевински дневник.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

### Члан 5.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача
- у случају елементарних непогода и дејства више силе
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) прелази обим радова који су предмет овог уговора, а у складу са Законом о јавним набавкама.
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## **УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ**

### **Члан 6**

Квалитативну и квантитативну контролу опреме и материјала Наручилац и Надзорни орган ће извршити пре уградње истих. Пријем радова Наручилац ће извршити комисијски о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Извођач је обавезан да:

- свакодневно води грађевински дневник уредно контролисан од стране надзора, а грађевинску књигу оверену од стране надзора подноси са коначним обрачуном радова.
- пре уградње материјала и опреме обезбеди атесте и исте достави на увид надзорном органу
- отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту и суседним објектима.
- обезбеди присуство и учешће својих представника и представника подизвођача у раду комисије за технички преглед у остављеном року
- отклони све недостатке по примедбама Комисије за технички преглед у остављеном року Извођач радова дужан је да се приликом извођења радова у предметном објекту у свему придржава Главног пројекта и Понуде из члана 1. овог Уговора, важећих законских и техничких прописа о безбедности и здрављу на раду и заштити од пожара, запошљавању и условима рада норматива и стандарда. Извођач радова је дужан да приступи извођењу:
- хитних непредвиђених радова у складу са одредбама члана 634 ЗОО уз сагласност надзорног органа, уколико је њихово извођење нужно за стабилност околних објеката или за спречавање настанка веће штете, а потреба за њиховим извођењем је настала ванредним и неочекиваним догађајима (клизиште, појава подземне воде, наилажење на археолошко налазиште и сл.).

У случају наступања потребе за извођењем предметних радова, Извођач радова је дужан да писаним путем, путем надзорног органа, упозори Инвеститора о наступању ванредних и неочекиваних догађаја, односно околности које су од утицаја на извођење радова.

Уколико Извођач радова не учини напред наведену радњу, Инвеститор има право да раскине уговор и наплати меницу за добро извршење посла. Инвеститору припада и право да на име потпуне накнаде штете задржи и одговарајућу суму новца која је доспела на исплату Извођачу радова, а у сваком случају Инвеститор има право на наплату разлике до потпуно настале штете од извођача.

Извођач радова и надзорни орган су дужни да одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја о истом усмено обавесте Инвеститора, а писмено у року од 24 часа.

- вишкова радова, који не прелазе 10% од уговорених количина радова, и који ће се третирати као уговорени радови за које ће важити уговорена јединична цена . Инвеститор може

након закључења овог уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета Уговором лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама, а у складу са ставом 5. истог члана Закона. Лимит из став 1. члана 115. Закона се не односи на вишкове радова који су уговорени. Додатне и накнадне радове, чија вредност прелази лимит из члана 115. став 1. Закона, ако се за истима укаже потреба, Извођач радова ће евентуално извести након спроведеног поступка утврђеног Законом о јавним набавкама с тим да укупна вредност истих не може прећи износ од 15% уговорене вредности из овог уговора.

## **ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

### **Члан 7.**

Добављач је дужан је да у року од 5 дана од дана закључења уговора достави средство финансијског обезбеђења у виду Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10% од уговорене вредности без пдв као гаранцију за добро извршење посла; Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од оног који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 10 дана дуже од дана одређеног као крајни рок за реализацију уговора. Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности).

Добављач је дужан да достави средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у виду Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додату вредност којом гарантује да ће отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност добара и радова, а који су наступили услед тога што се Добављач није држао својих обавеза у погледу квалитета добара и радова. Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 5 дана дуже од гарантног рока.

## **ГАРАНТНИ РОК И ГАРАНЦИЈА ИЗВРШЕЊА**

### **Члан 8.**

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_ године од дана потписивања записника о примопредаји радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјале је у складу са гарантним роком оригиналног произвођача и тече од дана примопредаје радова.

### **Члан 9.**

Извођач је дужан да у току гарантног рока на први посмени позив наручиоца или корисника у року од 15 дана отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима. Ако извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по пријему писменог позива наручиоца или корисника и не изврши ту обавезу у року датом у позиву наручиоц је овлашћен да за отклањање недостатка ангажује друго правно или физичко лице, на терет извођача, наплатом гаранције за отклањање недостатака у гарантном року. У колико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1 овог члана, наручиоц има право да од извођача тражи накнаду штете, до потпуног износа стварне штете. За штету и не исправности који настану услед деловања више силе извођач не сноси одговорност.

## **Остале обавезе наручиоца и извођача**

### **Члан 10.**

Наручилац радова је дужан да обезбеди овлашћени, независни надзорни орган за обављање послова надзора предмета набавке. Извођач је дужан да за време извођења уговорених радова, до примопредаје, благовремено предузима мере сигурности за заштиту објеката и радова, материјала, радника и суседних објеката-просторија. Извођач се обавезује да ће на погодан начин обезбедити и чувати изведене радове од оштећења или уништења до примопредаје наручиоцу. Уколико Извођач не изврши своје обавезе из става 1. и 2. овог члана, а треће лице услед тога претрпи штету, дужан је да му исту надокнади. Извођач је обавезан да по извршењу радова уклони сав отпадни материјал који је настао као последица извођења радова.

### **Примопредаја изведених радова**

#### **Члан 11.**

Извођач је у обавези да преко надзорног органа писмено обавести наручиоца о року завршетка радова на објекту и спремности истог за преглед, најкасније 10 дана пре завршетка свих радова. Извођач је у обавези да заједно са надзорним органом сачини преглед изведених радова и достави га наручиоцу 15 дана по завршетку свих радова.

#### **Члан 12.**

Извођач је дужан да учествује у раду комисије за преглед и да поступи по свим захтевима те комисије. У колико комисија за прегле у свом извештају констатује примедбе на изведене радове, извођач је у обавези да их отклони у року који предложи комисија. По добијању позитивног извештаја комисије за преглед, наручилац и извођач ће без одлагања, а најкасије у року од 7 дана приступити примопредаји и коначном обрачуну изведених радова. Комисију за примопредају и коначни обрачун формира наручилац. Комисија је састављена од Непарног броја чланова овлашћених представника уговорених страна, уз учешће надзорног органа и одговорног лица на градилишту.

#### **Члан 13.**

Извођач радова за одговорно лице именује \_\_\_\_\_  
Представник Наручиоца је \_\_\_\_\_.

### **Уговорна казна**

#### **Члан 14**

Уколико Извођач у уговореном року не заврши радове из тачке 1. Овог Уговора дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну за сваки дан закашњења 0.3 промила од укупно уговорене вредности радова, с тим што износ ове казне не може прећи 5% вредности уговорених радова. Наплату уговорне казне Наручиоц ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна.

### **Раскид уговора**

#### **Члан 15**

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима:

- Ако извођач не започне радове најкасније до 10 дана од дана увођења у посао;
- Ако извођач не изводи радове у складу са техничком документацијом за извођење радова;
- Ако извођач радове изводи не квалитетно;
- Ако извођач не поступа по налозима надзорног органа;

- Ако извођач из не оправданих радова прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 7 дана или ако одустане од даљег рада;
- Ако извођач није успео или је одбио да достави бланко соло меницу за добро извршење посла.

У случају једностраног раскида уговора наручилац има право да за предметне радове ангажује другог извођача и активира меницу за добро извршење посла.

Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади наручиоцу штету која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

#### **Члан 16**

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља другој уговорној страни са отказним роком од 15 дана, од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

#### **Члан 17.**

Сву штету која настане раскидом уговора о извођењу радова сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида уговора.

#### **Члан 18**

У случају раскида уговора извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, као и да наручиоцу преда пројекат изведеног објекта и пресек изведених радова до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

#### **Члан 19.**

Уговор се закључује на одређено време, до обостраног извршења уговорене обавезе.

#### **Члан 20.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 21.**

Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим уговором настојати да реше мирним путем у духу добре пословне срадње. У случају да се настали спор не може решити мирним путем, спорове из овога Уговора или поводом овога Уговора решаваће Привредни суд у Новом Саду.

#### **Члан 22.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 2 (два) примерака, а Добављач 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

---

ЗА ДОБАВЉАЧА

---

\*-попуњава понуђач

## 8) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

**1. подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:**

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Уколико је било који део понуде сачињен на страном језику, понуђач је дужан да за тај део понуде (документ, доказ, образац и сл.) достави и превод на српски језик, сачињен од стране овлашћеног судског тумача.

### **2. начин подношења понуде:**

2а) посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Студентски центар – „Студентски дом «Европа» - Eugóra Kollégium” 21000 Нови Сад, Тирила и Методија 11., са знакомом: «Не отварајте – понуда за ЈН МВ 08/2017 – радова - радови на подкровљу.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 30.06.2017. године до 13:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти или на кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на образцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).

Обавезна садржина понуде је:

### **1. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:**

1	Образац понуде са табеларним делом понуде
2	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН
3	Доказ о испуњености додатног услова из члана 76. ЗЈН
4	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
5	Модел уговора
6	Образац трошкова припреме понуде *само ако је понуђач имао трошкове наведене у образцу и ако тражи њихови надокнаду
7	Образац изјаве о независној понуди
8	Образац изјаве на основу чл. 79. ст. 10 ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави
9	Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке – за озбиљност понуде (бланко соло меница, менично овлашћење, копија депо картона, копија захтева

за регистрацију менице који је оверен од стране пословне банке)

## **2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:**

1	Образац понуде са табеларним делом понуде
2	Образац општи подаци о подизвођачима
3	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за понуђача
4	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за подизвођача
5	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН за понуђача
6	Образац структуре трошкова *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
7	Образац изјаве о независној понуди
8	Образац изјаве на основу чл.79. ст.10. ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави
9	Модел уговора
10	Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке – за озбиљност понуде (бланко соло меница, менично овлашћење, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице који је оверен од стране пословне банке)

## **3. АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:**

1	Образац понуде са табеларним делом понуде
2	Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача
3	Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке
4	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за понуђача – члана групе понуђача – носиоца посла
5	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за чланове групе понуђача – члан групе понуђача
6	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН за понуђача члана групе понуђача – носиоца посла
7	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН за понуђача члана групе понуђача
8	Доказ о испуњености додатног услова из члана 76. ЗЈН
9	Образац структуре трошкова *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
10	Образац изјаве о независној понуди
11	Образац изјаве на основу чл.79. ст.10. ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави
12	Модел уговора
13	Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке – за озбиљност понуде (бланко соло меница, менично овлашћење, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице који је оверен од стране пословне банке)

2.2. начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део: Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Све обрасце оверава и потписује овлашћено лице понуђача (лице овлашћено за заступање).

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

**АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО** овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 1.



**АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 2.

**АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА - ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА** група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће потписивати и оверавати печатом обрасце дате у Конкурсној документацији, изузев Обрасца изјаве о независној понуди и Обрасца изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН. Сваки члан групе понуђача, укључујући и носиоца посла, мора да достави попуњен, потписан и печатиран Образац изјаве о независној понуди, као и Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН. У случају да се група понуђача определи да један од понуђача из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сходно члану 81. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8. овог дела Конкурсне документације.

**3. обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:** Ова набавка није обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

**4. обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:** НЕ ПОСТОЈИ могућност подношења понуде са варијантама, јер подношење такве понуде није дозвољено.

**5. начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона:**

Понуђач може, у року за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду након подношења на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца (Студентски центар – „Студентски дом «Европа» - Európa Kollégium” 21000 Нови Сад, Тирила и Методија 11.) путем поште или непосредно, са обавезном назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ за ЈНМВ 08/2017 – РАДОВИ НА ПОДКРОВЉУ - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈНМВ 08/2017 – РАДОВИ НА ПОДКРОВЉУ - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ за ЈНМВ 08/2017 – РАДОВИ НА ПОДКРОВЉУ ”

или

„ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈНМВ 08/2017 – – РАДОВИ НА ПОДКРОВЉУ - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији потребно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Ниједна понуда не може бити мењана, нити повучена у периоду по истеку рока за подношење понуде.

**6. обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду групе понуђача, или подноси понуду са подизвођачем.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (став 4. члана 87. ЗЈН).

**7. захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања пренесе директно подизвођачу:**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Сваки подизвођач мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача, у ком случају је наручилац дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. У том смислу потребно је да се подизвођач обрати Наручиоцу писменим захтевом, а Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева упутити допис понуђачу да се у даљем року од 3 дана писмено изјасни да ли је приговор потраживања доспео и да евентуално да приговор. Након одговора понуђача Наручилац ће донети одговарајућу одлуку. Ова правила поступања не утичу на одговорност добављача.

**8. обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке:**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке (Споразум о заједничком извршењу јавне набавке), а који обавезно садржи податке о:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и питање ко потписује обрасце из Конкурсне документације.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У понуди је потребно навести имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

**9. захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:**

**9.1. Начин плаћања:** вирмански, на рачун понуђача.

**9.2 Услови плаћања:** Плаћање се врши у року од 15 дана по испостављеним привременим и окончаној ситуацији

**9.3 Гарантни рок:** Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 2 године од дана примопредаје радов. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјале је у складу са гарантним роком оригиналног произвођача и тече од дана примопредаје радова. Уколико се записнички констатују недостаци за изведене радове, понуђач је у обавези да исте отклони у року од 15 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

**9.4 Рок извршења** не може бити дужи од 30 дана, а рачуна се у календарским данима од момента увођења у посао, а који не може бити дужи од 10 дана од дана потписивања уговора. Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова: Када наручилац

- преда Извођачу инвестиционо техничку документацију
- обезбеди Извођачу несметан прилаз градилишту,
- Извођач достави меницу за добро извршење посла

**9.5. Друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:** /

Понуда ће се се одбити као неприхватљива и у следећим случајевима:

- уколико не достави попуњену и потписом и печатом оверену Изјаву о независној понуди;
- рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана јавног отварања. Уколико понуда има рок важења краћи од 30 дана од дана јавног отварања биће одбијена;
- уколико не достави неки од докумената/образаца наведених табелама конкурсне документације.

**10. валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

**10.1. валута:** Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

**10.2. Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Цене у понуди се исказују у динарима, на начин тражен у обрасцу понуде.

Понуђач је дужан да у понуди назначи јединичну цену без пдв, јединичну цену са пдв, укупну цену без пдв, стопу пдв, као и укупну цену са пдв, на начин назначен у Обрасцу понуде и табеларном делу обрасца понуде.

Јединичне цене које понуди понуђач биће фиксне током извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога.

Понуде које буду дате преко процењене вредности Наручиоца биће одбијене, као неприхватљиве.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

## **11. подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача:**

### **11.1. средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке:**

#### **Средство обезбеђења за озбиљност понуде - ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ**

Врста: бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном и копијом захтева/потврде за регистрацију менице, која се предаје уз понуду, као гаранција за испуњење обавеза у поступку јавне набавке - за озбиљност понуде.

Менично овлашћење се даје на обрасцу из Конкурсне документације. У супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011), а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице (*са серијским бројем менице, основом издавања - учешће на тендеру*), овереног од своје пословне банке. У супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

#### Садржина:

Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно се даје на обрасцу из конкурсне документације и мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности понуде и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – до истека рока важења понуде.

Начин подношења: уз понуду.

Висина: 10 % од укупне вредности понуде и изражена у динарима, без пдв

Рок трајања: до истека рока важења понуде

Наручилац је овлашћен да уновчи средство обезбеђења дато уз понуду ако понуђач супротно забрани измени, допуни или опозове своју понуду након истека рока за подношење понуда, као и ако не потпише уговор након што се донесе одлука о додели уговора.

Уколико средство обезбеђења није дато у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће се одбити неприхватљивом због битних недостатака.

Понуђачима који не буду изабрани, средство обезбеђења биће враћено одмах након потписивања уговора.

### **11.2. средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза:**

**Средство обезбеђења за извршење уговорне обавезе (предаје понуђач коме је додељен уговор и то приликом закључења уговора) - НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ**

Врста: бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном и копијом захтева/потврде за регистрацију менице, која се предаје приликом закључења уговора, као гаранција за добро извршење посла.

Средство обезбеђења за извршење уговорне обавезе предаје САМО понуђач са којим је закључен уговор.

**НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ.**

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011) а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице (*са серијским бројем менице, основом издавања - гаранција за квалитетно обављен посао*), овереног од своје пословне банке.

Садржина:

Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (пored осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – 30 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Начин подношења: у тренутку закључења уговора.

Висина: 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без пдв.

Рок трајања: 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију дату уз уговор ако добављач не извршава обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

### **11.3.**

**Средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року (предаје понуђач коме је додељен уговор) - НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ**

Врста: бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном и копијом захтева/потврде за регистрацију менице, као гаранција за отклањање грешака у гарантном року.

Средство обезбеђења за извршење уговорне обавезе предаје САМО понуђач са којим је закључен уговор.

**НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ.**

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011) а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице (*са серијским бројем менице, основом издавања - гаранција за отклањање грешака у гарантном року*), овереног од своје пословне банке.

Понуђач је дужан да приликом завршетка уградња, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у виду Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додатну вредност којом гарантује да ће отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност добара и радова, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета добара и радова. Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 5 дана дужи од гарантног рока.

**12. дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

**13) обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити: /**

**14) обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона:**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком «Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за јавну набавку – радова – радови на подкровљу, (ЈН МВ 08/2017) може се упутити наручиоцу:

- писаним путем, односно путем поште или непосредно на адресу наручиоца (Студентски центар – „Студентски дом «Европа» - Európa Kollégium” 21000 Нови Сад, Тирила и Методија 11.)
  - Радно време Студентског центра за непосредан пријем докумената је од 8:00 до 16:00 часова, радним даном (понедељак – петак).
  - није прихватљиво непосредно достављање докумената на друго место осим горе наведеног.

Или

- путем електронске поште, на email:office@eukol.rs
  - електронска пошта се прима од 8:00 до 16:00 часова, радним даном (понедељак – петак). Електронска пошта која је приспела на mail сервер у другом временском периоду биће примљена и заведена наредног радног дана.
  - није прихватљиво слање електронске поште на друге е mail адресе осим горе наведене.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. ЗЈН – Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

#### **15. обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:**

После отварања понуда Наручилац може, приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач, сходно члану 74. став 2. ЗЈН.

#### **17. обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. Закона:**

##### **17.1. рокови и начин подношења захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става 3. сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

### **17.2. Упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став.1. тач.1)-7):**

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона
- 7) потпис подносиоца.

### **17.3. Износ таксе из члана 156. ЗЈН:**

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на број рачуна Буџета Републике Србије, наведен у подтачки 17)4) ове тачке, уплати таксу у износу: Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке мале вредности је 60.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

### **17.4. Упутство о уплати таксе из члана 156. Закона**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12 и 14/15 и 68/15 у даљем тексту:ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;



(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос

средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату се налазе на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки [www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html](http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html)

**НАПОМЕНА:** Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу **оним редоследом како је то приказано** у наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « \* и сл.