

**СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР “ СТУДЕНТСКИ ДОМ »ЕВРОПА« -EURÓPA KOLLÉGIUM“**

ЂИРИЛА И МЕТОДИЈА 11, 21000 Нови Сад

Број: 403/В/16/VIII

Датум: 11.03.2016.

На основу члана 14. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС БР. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 6 . Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. Гласник РС бр. 29/2016 и 86/15) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број. 316/В/16/VIII од 26.02.2016.године;

Комисија за јавне набавке именована решењем директора број: 317/В/16/VIII од 26.02.2016.године.припремила је;

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА И МАТЕРИЈАЛ  
ЈНМВ 2/2016, обликовану у две партије  
Партија 1 – рачунарска опрема  
Партија 2 – материјал за одржавање рачунара**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Конкурсна документација садржи:

опште податке о јавној набавци  
податке о предмету јавне набавке  
упутство понуђачима како да сачине понуду  
образац понуде  
врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет , количину и опис радова  
образац за оцену испуњености услова које понуђач мора да испуни и упутство о начину на који се доказује испуњеност тих услова  
модел уговора  
други обавезни обрасци  
образац трошкова припреме понуде  
образац изјаве о независној понуди

Март 2016 године  
Нови Сад

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. подаци о наручиоцу:

Студентски центар „Студентски дом »Европа«- Európa Kollégium”  
Ђирила и Методија 11, 21000 Нови Сад  
ПИБ: 109114039  
МАТ.БРОЈ: 08955077  
е – mail: [office@eukol.rs](mailto:office@eukol.rs)

### 2)врста поступка и законска регулатива:

Јавна набавка мале вредности, у складу са чланом 39. Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр 124/2012,14/15 и 68/15),  
На ову јавну набавку ће се примењивати:  
Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр 124/2012,14/15 и 68/15)  
Закон о општем управном поступку  
Закон о облигационим односима  
Закон о безбедности и здрављу на раду  
подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама  
прописи и нормативи везани за услуге који су предмет јавне набавке

### 3)предмет јавне набавке :

Предмет јавне набавке мале вредности је набавка добара-рачунарска опреме и материјала  
Број набавке : ЈНМВ 2/2016  
Набавка се спроводи у две партије :  
Партија 1 – рачунарска опрема  
Партија 2 – материјал за одржавање рачунара

### 4) Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци мале вредности

#### 1) Контакт особе:

Службеник за јавне набавке Славица Шкрбић, емаил: [office@eukol.rs](mailto:office@eukol.rs)

## 2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке мале вредности је набавка добара-рачунарска опрема и материјал, а према спецификацији која чини саставни део Конкурсне документације.

Назив и ознака из општег речника:

шифра: 30200000 – рачунарска опрема и материјал

Све услуге морају бити у складу са захтевима Наручиоца.

### 3) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

#### 1) Језик на којем мора да буде састављена понуда

Понуда и остала документација која се односе на понуду морају бити на српском језику.

#### 2) подаци о обавезној садржини понуде:

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији у упутству понуђачима и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

Предрачун мора доказивати да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке .

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

**У колико понуђач доставља понуду за обе партије у обавези је да доказе о испуњености обавезних и додатних услова из конкурсне документације достави за сваку партију посебно.**

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком-спиралом у целини тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуда садржи следеће:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН са приложеном траженом документацијом таксативно наведеном у обрасцу;

- попуњен, потписан и печатом оверен образац понуде , са потписом овлашћеног лица и печатом понуђача;

- попуњен, потписан и оверен образац учешће подизвођача;-само ако понуђач наступа са подизвођачем

- попуњен , потписан и печатом оверен образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди уколико понуду подноси група понуђача.

- попуњен , потписан и печатом оверен текст изјаве о независној понуди

- попуњен , потписан и печатом оверену изјаву о испуњености услова у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, уколико понуђач доставља изјаву уместо тражених доказа.

- попуњен , потписан и печатом оверен образац изјаве да су приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о заштити на раду , запошљавању и условима рада , заштити животне средине **као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**

- попуњен, потписан и печатом оверен образац Модел уговора , чиме понуђач потврђује да је сагласан са садржином Модела уговора

- копију судски овереног образаца ОП – овера потписа лица овлашћеног за заступање

- изјава у смислу члана 79. ЗЈН доставља само понуђач који има седиште у другој држави.

#### 3) Упутство о начину попуњавања образаца понуде

Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације и мора бити јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћеног потписника. Подаци који су уписани мимо обрасца неће се уважити.

Није дозвољено попуњавање графитном или црвеном оловком. Свако прецртавање, бељење или подебљавање мора се парафирати и оверити потписом или печатом понуђача. Факсимил понуђача није дозвољен.

Када понуду подноси група понуђача податке и обрасце попуњава , потписује и оверава понуђач из групе понуђача , односно његово лице овлашћено за заступање које је означено у споразуму којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

#### 4) Понуде са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

#### 5) обавештење да се понуде припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом:

Писмене понуде, се подносе у складу са Конкурсном документацијом, а на основу објављеног јавног позива за доделу јавне набавке мале вредности добара -рачунарска опрема и материјал ЈНМВ 2/2016, у поступку јавне набавке мале вредности.

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Конкурсном документацијом и морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности , а на основу објављеног јавног позива.

#### 6) подношење понуда:

Начин и место подношења понуда: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Студентски центар „Студентски дом »Европа«- Európa Kollégium” , Ћирила и Методија 11, Нови Сад, са обавезном назнаком на лицу коверте:"Не отворати-понуда за ЈНМВ 2/2016 добара- рачунарска опрема и материјал поштом или лично у просторије наручиоца.

На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, е – маил адресу, као и име особе за контакт.

Рок за достављање понуда: Рок за достављање понуда је 21.03.2016.године до 08.30 часова.

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније 21.03.2016.године до 08,30 часова.

Последње пропуштања рока : Понуде које буду примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблагоприятном.

#### 7) Време и место отварања понуде , као и начин подношења пуномоћја:

Јавно отварање понуда обавиће се 21.03.2016.године и 08,45 часова, у просторијама Студентског центра „Студентски дом »Европа« - Európa Kollégium” , Ћирила и Методија 11, Нови Сад.

Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача, који су дужни да својство представника понуђача докажу предајом потписаног и овереног овлашћења комисији за јавну набавку.

### **8) рок за доношење одлуке о додели уговора**

Рок за доношење одлуке о додели уговора је 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

### **9) Начин измене, допуне и опозив понуде у смислу чл. 87. ст. 6. ЗЈН**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Студентски центар „Студентски дом »Европа«- Európa Kollégium” ,Ђирила и Методија 11, Нови Сад са назнаком:

„Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредности - ЈНМВ 2/2016 добара- рачунарска опрема и материјал партиј \_\_\_\_\_, или

„Допуна понуде за отворени поступак за јавну набавку мале вредности - ЈНМВ 2/2016 добара- рачунарска опрема и материјал ПАРТИЈА \_\_\_\_\_ или „Опозив понуде за отворени поступак за јавну набавку мале вредности - ЈНМВ 2/2016 добара- рачунарска опрема и

материјал ПАРТИЈА \_\_\_\_\_

### **10) обавештење о учествовању у заједничкој понуди или као подизвођач:**

На основу члана 87. став 3. и 4. Закона о јавним набавкама понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити у више заједничких понуда.

### **11) Учешће подизвођача у понуди:**

Понуђач је у обавези да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача на Обрасцу учешће подизвођача са свим траженим подацима о подизвођачу и да наведе у понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор.

Изузетно понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

### **12) обавештење о заједничкој понуди :**

Понуду може поднети група понуђача – заједничка понуда.

Ако достављају заједничку понуду група понуђача доставља заједно са понудом споразум којим се обавезују на заједничко извршење набавке.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

**1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;**

**2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора**

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

У случају заједничке понуде, прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду.

**13) Услови плаћања, рокови извршења, гарантни рок и друге околности** од којих зависи исправност понуде:

**Начин и услови плаћања:** Плаћање се врши у року од најмање 10 дана по достављеној и евидентираној факури на архиви Наручиоца, испостављеној по извршеној испоруци за партију 1.

Плаћање се врши у року од најмање 10 дана по достављеној и евидентираној факури на архиви Наручиоца, испостављеној по свакој појединачној испоруци за партију 2.

Фактура се испоставља на основу записника о извршној услузи којим се верификују извршене услуге.

Понуда са краћим роком неће бити разматрана, већ ће бити одбијена.

Понуђач може понудити дужи рок плаћања, а исти не може бити дужи од 45 дана.

Није дозвољено тражење авансног вида плаћања.

Плаћања ће бити извршено налогом за пренос.

**Рок испоруке:** За партију 1 испорука је једнократна и не може бити дужа од 20 дана рачунајући од дана потписивања уговора .

Рок појединачне испоруке за партију 2 не може бити краћи од 3 дана нити дужи од 10 дана рачунајући од дана пријема писменог позива/поруџбенице за испоруку упућеног од стране Наручиоца (укључујући и е-маил).

Испорука за партију 2 је сукцесивна односно за сво време трајања уговора о јавној набавци

Гарантни рок : траје минимум 24 месеца и почиње да тече од момента сачињеног записника о извршеној испоруци добара .

Уколико понуђач понуди опције плаћања и рока испоруке, ван оквира захтеваног понуда ће се одбити као неприхватљива.

Други захтеви понуђача:

Понуда мора у свему одговарати захтевима наручиоца прецизираним техничким карактеристикама наручиоца .

За понуђено добро мора да постоји овлашћени сервис на територији Републике Србије

Позивање наручиоца у конкурсној документацији на трговачке ознаке односно робне марке тражених добара, су само дескриптивног карактера, а не рескриптивног. Понуђач може заменити тражене трговачке знакове односно робне марке тражених добара, а уз које је наручилац додао «или одговарајуће» у својој понуди, под условом да покаже да су те измене у суштини еквивалентне или супериорне у односу на оне које су назначене од стране наручиоца, што доказује достављањем документа којима се доказује сагласност тих понуђених добара са конкурсном документацијом. Одговарајући доказ може бити потврда, технички досије или извештај са тестирања које је спровела овлашћена организација и слично понуђених добара.

Наручилац ће извршити проверу усклађености добара са захтевима из конкурсне документације.

У колико понуђач доставља понуду за обе партије у обавези је да докаже о испуњености обавезних и додатних услова из конкурсне документације достави за сваку партију посебно.

#### **14) валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Валута: вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима.

Цена је фиксна и ни из каквих разлога се не може мењати.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Понуде које буду дате преко процењене вредности наручиоца биће одбијене као неприхватљиве.

#### **15) Средство финансијског обезбеђења :**

Средства обезбеђења су иста за обе партије . Понуђачи су дужни да за сваку од партија посебно доставе захтевана средства обезбеђења . Врста финансијског обезбеђења:

1) Понуђач је дужан да уз понуду достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду бланко соло менице са меничним овлашћењем на износ од 10% од понуђене вредности без пореза на додату вредност. Наведено менично овлашћење мора да важи најмање 90 дана.

Наручилац може уновчити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду,

- уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да потпише или не потпише уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац,

- уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

2) Понуђач са којим буде закључен уговор дужан је да да приликом потписивања уговора достави средство финансијског обезбеђења у виду Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10 % од уговорене вредности без пдв-а као гаранцију за добро извршење посла ; Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату , краће рокове од рокова које је одредио наручилац , мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 10 дана дужи од дана одређеног као крајњи рок за реализацију уговора. Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности). Уколико меница и менично овлашћење нису дати у складу са претходним ставом исти ће се сматрати неприхватљивом и понуда ће се одбити.

3. Понуђач је дужан да приликом примопредаје предметних добара, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у виду Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додату вредност којом гарантује да ће отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност добара и услуга, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета добара и услуга. Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату , краће рокове од рокова које је одредио наручилац , мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 5 дана дужи од гарантног рока.

Додатно обезбеђење:

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке, а таквом понуђачу буде додељен уговор, исти је дужан да уместо средства обезбеђења које је тражено – бланко соло меницу са меничним писмом у од 10% уговорене вредности без пдв-а као гаранцију за добро извршење посла, приликом закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу са меничним писмом у висини од 15% уговорене вредности без пдв-а, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, са роком важности који је 10 дана дужи од истека рока за реализацију уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко соло менице за добро извршење посла мора да се продужи.

#### **16) обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди:**

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означао у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, односно пријаве, до истека рока предвиђеног за отварање понуда, односно пријава.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

#### **17) Начин на који понуђач може тражити додатне информације и појашњења**

Понуђач може, у писменом облику, на адресу Наручиоца- Студентски центар „Студентски дом »Европа«- Európa Kollégium” , Тирила и Методија 11, Нови Сад или путем е-маил-а: [office@eukol.rs](mailto:office@eukol.rs) са назнаком - „Додатне информације/појашњења за ЈНМВ 2/2016 добара-рачунарска опрема и материјал партија \_\_\_\_\_ « тражити од наручиоца додатне информације или појашњење у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, у радно време наручиоца од 07.-15 часова , при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији. Наручилац ће у року од три дана од пријема захтева , ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници

Тражење додатних информација и појашњења телефонски није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке одвија се на начин уређен чл. 20. ЗЈН.Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни Конкурсну документацију, такве измене или допуне Конкурсне документације објавиће на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца без одлагања.Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.Обавештење о продужењу рока објавиће се на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

#### **18) рок важења понуде:**

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### **19) Негативне референце:**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1) поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. закона о јавним набавкама;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда

Доказ може бити било који од доказа наведених у члану 82. став 3. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82 става 3. тачка 1) Закона о јавним набавкама, који се дноси на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

#### **20) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача и допуштене исправке :**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача, сходно члану 93. Закона о јавним набавкама.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Понуђач је у обавези да наручиоца у року од највише два дана од дана пријема обавештења писмено обавести да ли прихвата исправљене износе из понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **21) рок за закључење уговора:**

Наручилац је дужан да достави уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Уколико понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, односно не достави потписан уговор у року од 8 дана од дана достављања уговора на потпис и оверу , наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, о чему ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 1) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

#### **22) Критеријум за избор најповољније понуде:**

Одлука о додели уговора за обе партије донеће се применом критеријума најнижа понуђена цена.

**23) Елементи критеријума по којима ће наручилац извршити избор најповољније понуде у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаком ценом :**

Исти је за обе партије . У колико постоје две или више понуда са једнаком ценом као најповољнија понуда изабраће се понуда понуђач који је дао најдужи гарантни рок.

**24) Обуштава поступка јавне набавке**

Наручилац може да обушта поступак јавне набавке у складу са чланом 109 Закона.

**25) Обавезе понуђача по чл. 74. ст. 2 и чл. 75. ст. 2. ЗЈН**

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је имао права интелектуалне својине.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**26) Заштита права понуђача**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора, и одлуке о обуштављању поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права подноси се непосредно, електронском поштом, факсом или поштом препоручено са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Број жиро рачуна на који подносилац приликом подношења захтева уплаћује таксу одређену Законом:

Рачун Буџета РС за уплату таксе број: 840-30678845-06 позив на број 02-016 - \_\_\_\_\_ ( уписати број партије ) .

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на наведени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара.

**УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ И САДРЖИНА ПОТВРДЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);

(3) износ таксе из члана 156. став 1. тачка 2. ЗЈН чија се уплата врши износи 60.000 динара;

(4) број рачуна буџета за уплату таксе: 840-742221843-57;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) модел и позив на број: 97 02-016 - \_\_\_\_\_ ( уписати број партије ) ;

(7) сврха: такса за захтев за заштиту права понуђача за ЈНМВ 2/2016 наручиоца Студентски центар „Студентски дом »Европа«-Еуропа Колеџиум”, Тирила и Методија 11, Нови Сад

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

**27) Обавештење да ће уговор бити закључен након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона**

Наручилац је дужан да достави уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. у складу са чланом 113 ЗЈН.

**28. Измене током трајања уговора**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

**4 А ) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за ЈНМВ 2/2016 ПАРТИЈА 1**

- Понуђач мора да попуни , овери печатом и потпише , чиме потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени  
 За јавну набавку добара- рачунарска опрема и материјал, ЈНМВ 2/2016 партија 1 – рачунарска опрема на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана 11.03.2016. године

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|                                        |  |
|----------------------------------------|--|
| Назив понуђача :                       |  |
| Правни облик:                          |  |
| Седиште и адреса понуђача:             |  |
| Матични број:                          |  |
| Шифра и назив делатности:              |  |
| ПИБ:                                   |  |
| Назив банке и<br>Број рачуна:          |  |
| Телефон:                               |  |
| Е – маил адреса:                       |  |
| Овлашћено лице за потписивање уговора: |  |

**2) ПОДАЦИ О ТОМЕ ДА ЛИ СЕ ПОНУДА ПОДНОСИ САМОСТАЛНО ИЛИ КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ИЛИ КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

|                    |                                                                |                                                                   |
|--------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Понуда се подноси: |                                                                |                                                                   |
| -самостално        | -као заједничка понуда (уписати назив и седиште чланова групе) | -као понуда са подизвођачем (уписати назив и седиште подизвођача) |
|                    |                                                                |                                                                   |
|                    |                                                                |                                                                   |
|                    |                                                                |                                                                   |

**3) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА**

|  |
|--|
|  |
|--|

**4) ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

|                              |                    |                                                         |
|------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------|
| Укупна цена без пдв:         |                    |                                                         |
| Рок испоруке добара :        |                    |                                                         |
| Гарантни рок :               |                    |                                                         |
| Обим ангажовања подизвођача: | процент ангажовања | део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача |
|                              |                    |                                                         |

М.П. \_\_\_\_\_  
 (потпис овлашћеног лица)

| РБ                    | Назив                                                          | Произвођач,<br>модел и тип | Јед.<br>мере | Коли-<br>чина | Јединична<br>цена РСД | Укупно<br>РСД<br>6=4x5 |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|---------------|-----------------------|------------------------|
| 1.                    | Rack server                                                    |                            | kom          | 2             |                       |                        |
| 2.                    | UPS - smart                                                    |                            | kom          | 1             |                       |                        |
| 3.                    | Prenosni računar – TIP 1                                       |                            | kom          | 3             |                       |                        |
| 4.                    | Prenosni računar – TIP 2                                       |                            | kom          | 1             |                       |                        |
| 5.                    | Projektor                                                      |                            | kom          | 1             |                       |                        |
| 6.                    | Router                                                         |                            | kom          | 1             |                       |                        |
| 7.                    | AP sa ugradnjom                                                |                            | kom          | 20            |                       |                        |
| 8.                    | Operativni sistem Windows 7 pro<br>64 bit или одговарајући GGK | /                          | kom          | 1             |                       |                        |
| 9.                    | Microsoft Office 2016 English или<br>одговарајући              | /                          | kom          | 19            |                       |                        |
| 10.                   | Avast Antivirus central<br>management или одговарајући         | /                          | kom          | 20            |                       |                        |
| <b>Укупно без ПДВ</b> |                                                                |                            |              |               |                       |                        |
| <b>ПДВ 20%</b>        |                                                                |                            |              |               |                       |                        |
| <b>Укупно са ПДВ</b>  |                                                                |                            |              |               |                       |                        |

Понуђач је дужан да уз понуду достави каталог произвођача у којима недвосмислено могу да се провере тражене минималне техничке карактеристике и да у њима обележи модел уређаја који нуди. Каталог може бити достављен на енглеском језику, а наручилац задржава право да позове понуђача да достави превод делова каталога.

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

#### 4 Б ) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за ЈНМВ 2/2016 ПАРТИЈА 2

- Понуђач мора да попуни , овери печатом и потпише , чиме потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени  
За јавну набавку добара- рачунарска опрема и материјал, ЈНМВ 2/2016 партија 2 - **материјал за одржавање рачунара** на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана 11.03.2016. године

##### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|                                        |  |
|----------------------------------------|--|
| Назив понуђача :                       |  |
| Правни облик:                          |  |
| Седиште и адреса понуђача:             |  |
| Матични број:                          |  |
| Шифра и назив делатности:              |  |
| ПИБ:                                   |  |
| Назив банке и<br>Број рачуна:          |  |
| Телефон:                               |  |
| Е – маил адреса:                       |  |
| Овлашћено лице за потписивање уговора: |  |

##### 2) ПОДАЦИ О ТОМЕ ДА ЛИ СЕ ПОНУДА ПОДНОСИ САМОСТАЛНО ИЛИ КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ИЛИ КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

|                    |                                                                |                                                                   |
|--------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Понуда се подноси: |                                                                |                                                                   |
| -самостално        | -као заједничка понуда (уписати назив и седиште чланова групе) | -као понуда са подизвођачем (уписати назив и седиште подизвођача) |
| <br>               | <br>                                                           | <br>                                                              |
| <br>               | <br>                                                           | <br>                                                              |
| <br>               | <br>                                                           | <br>                                                              |

##### 3)РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

|  |
|--|
|  |
|--|

##### 4) ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

|                              |                    |                                                         |
|------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------|
| Укупна цена без пдв:         |                    |                                                         |
| Рок испоруке добара :        |                    |                                                         |
| Гарантни рок :               |                    |                                                         |
| Обим ангажовања подизвођача: | процент ангажовања | део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача |
| <br><br><br>                 |                    |                                                         |

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

5 Б ) ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- РАЧУНАРСКА ОПРЕМА И МАТЕРИЈАЛ, ЈНМВ 2/2016 ПАРТИЈА 2  
 - материјал за одржавање рачунара

| РБ                    | Назив                                                                                                                                                                                                                          | Произвођач,<br>модел и тип | Јед.<br>мере | Коли-<br>чина | Јединична<br>цена РСД | Укупно<br>РСД |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|---------------|-----------------------|---------------|
| 1                     | 2                                                                                                                                                                                                                              |                            | 3            | 4             | 5                     | 6=4x5         |
| 1.                    | UTP kabl<br>Kategorija - 6<br>Dužina kabla - 500m<br>Tip UC400 26 4P, testiran do 400MHz,<br>Delta/EC & 3P sertifikovan                                                                                                        |                            | kom          | 1             |                       |               |
| 2.                    | Konektor RJ-45 kat. 5E<br>Kategorija - 5e<br>Opis - 8P8C, 8-pinski                                                                                                                                                             |                            | kom          | 2000          |                       |               |
| 3.                    | Bezicni mis<br>Povezivanje - preko wifi dongle<br>Rezolucija - 1600 dpi<br>Senzor - laser<br>Boja - Crna<br>Kompatibilnost - Windows XP/Vista/7/8<br>Opis - Težina: 0.075 kg, Dimenzije (Š x D x<br>V) 113.95 x 74.2 x 38.5 mm |                            | kom          | 20            |                       |               |
| <b>Укупно без ПДВ</b> |                                                                                                                                                                                                                                |                            |              |               |                       |               |
| <b>ПДВ 20%</b>        |                                                                                                                                                                                                                                |                            |              |               |                       |               |
| <b>Укупно са ПДВ</b>  |                                                                                                                                                                                                                                |                            |              |               |                       |               |

**6 А) ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО  
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

У ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА –РАЧУНАРСКА ОПРЕМА И МАТЕРИЈАЛ ЈНМВ 2/2016  
ПАРТИЈА 1 – Рачунарска опрема

Испуњеност услова из члана 71. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

| Ред. бр. | Услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 71. и 76. ЗЈН:                                                                                                                                                                                                       | Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Испуњеност услова |    |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----|
| 1        | да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар                                                                                                                                                                                         | <p>Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда-за правна лица.<br/>Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра –за предузетнике.<br/>Напомена:<br/>У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе<br/>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p> <p>-----<br/>*неоверене фотокопија</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | да                | Не |
| 2.       | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре | <p><u>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК</u>: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре - <u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u>: Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда суда и надлежне полицијске управе, да оно и његов законски заступник није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела надлежни судови, чије је уверење потребно доставити, су: Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,<br/>Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица (у случају када Основни суд, по овлашћењу, издаје уверење и за кривична дела из надлежности Вишег суда, тада није потребно посебно уверење Вишег суда)<br/><u>Виши суд у Београду</u> да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</p> <p>Напомена:<br/><br/>У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника<br/>У случају да правно лице има више</p> | да                | Не |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих</p> <p>У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</p> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p> <p>Доказ не сме бити старија од 2 месеца пре отварања понуда .</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |    |
| 3 | <p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>                                                                                                | <p>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних , локалних јавних прихода - или потврда-уверење стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>Потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда.</p> <p>Напомена:</p> <p>Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације</p> <p>У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</p> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p> <p>-----</p> <p>*неоверене фотокопије</p> | да | не |
| 4 | <p>Неопходан финансијски капацитет :</p> <p>А) да понуђач није био у блокади у последњих 24 месеца пре објављивања јавног позива,</p> <p>Б) да понуђач у претходне три године није пословао са губитком( 2013,2014 и 2015)</p>                                    | <p>А) Потврда НБС-а о броју дана неликвидности издата после дана објављивања јавног позива</p> <p>Б) Извештај о бонитету - образац БОН-ЈН за 2013,2014 и 2015. годину, издат од Агенције за привредне регистре.</p> <p>Потенцијални понуђачи којима још није издат Извештај о бонитету за 2015. годину, могу доставити фотокопије биланса стања и биланса успеха за ту годину.</p> <p>-----</p> <p>*неоверене фотокопије</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Да | Не |
| 5 | <p>а) да понуђач има успостављен систем управљања квалитетом ISO 9001, успостављен систем управљања заштитом животне средине ISO 14001 , успостављен систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду OHSAS 18001 , систем управљања услугама 20000- 1</p> | <p>А) фотокопија важећег сертификата за стандард ISO 9001, ISO14001, ISO18001 ISO20000-1 и ISO27001 везане за предметну јавну набавку</p> <p>Б) овлашћења или ауторизације произвођача или овлашћеног представника произвођача за територију Републике Србије којим се овлашћује понуђач да има право продаје добара која су предмет набавке и понуде. Ова</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |    |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                            |    |    |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
|                                                | и успостављен систем менаџмента безбедношћу информацијама ISO27001 везане за предметну јавну набавку.<br><br>б) да је понуђач овлашћен или ауторизован од стране произвођача или овлашћеног представника произвођача за територију Републике Србије за продају добара која су предмет набавке и понуде (за ставке 1 до 7 из обрасца понуде )         | овлашћења морају да буду на меморандуму произвођача или овлашћеног представника произвођача за територију Републике Србије и да гласи на име понуђача који подноси понуду. |    |    |
| 6                                              | Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе (Образац Изјава понуђача) |                                                                                                                                                                            | да | не |
| Обавезни обрасци које понуђач мора да достави: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                            |    |    |
| 7                                              | Образац понуде                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                            | да | не |
| 8                                              | Образац учешће подизвођача - уколико учествује у јавној набавци са подизвођачем                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                            | да | на |
| 9                                              | Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди - у колико доставља заједничку понуду                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                            | да | не |
| 10                                             | Модел уговора                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                            | да | не |
| 11                                             | Текст изјаве о независној понуди                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                            | да | не |
| 12                                             | Попуњен , потписан и печатом оверен образац изјаве да су приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о заштити на раду , запошљавању и условима рада , заштити животне средине као и да немају забрана обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.                                                                        |                                                                                                                                                                            | да | не |
| 13                                             | Копију судски овереног обрасца ОП-(овера потписа лица овлашћеног за заступање)                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                            | да | не |
| 14                                             | Изјава понуђача о испуњености услова складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, уколико понуђач доставља изјаву уместо тражених доказа.                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                            | да | не |

1. Понуђач је у обавези да докаже испуњеност тражених обавезних и додатних услова, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
2. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености осталих услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 1) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
3. Код заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.  
У случају заједничке понуде , прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду . Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и иста ће с одбити. Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) – 4) а у складу са чланом 78. став 1. Закона о јавним набавкама.  
У том случају понуђач је у обавези да у овом прилогу за тачке 1, 2, 3. уместо да заокружи да или не, упише интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.  
Докази се могу доставити и у неовереним фотокопијама.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија је дужан да уколико то наручилац захтева, да у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова на увид .

Наручилац је дужан да позив из претходног става упути пре доношења одлуке о додели уговора понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, уколико то наручилац захтева, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података из овог члана, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

**НАПОМЕНА:Сходно члану 77 став 4 . Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012,14/15 и 68/15) испуњеност обавезних услова из члана 75 Закона о јавним набавкама утврђених Конкурсном документацијом понуђач може да доказује писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, а за додатне услове из члана 76 Закона (тачка 4, и 5 Обрасца за оцену испуњености услова које понуђач мора да испуни и упутство о начину на који се доказује испуњеност тих услова) неопходно је да достави тражене доказе.**

Понуда и сви обрасци који се достављају уз понуду морају бити потписани од стране лица овлашћеног за заступање (сходно обрасцу ОП).

ПОНУЂАЧ

м.п.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**6 Б) ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО  
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

У ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА –РАЧУНАРСКА ОПРЕМА И МАТЕРИЈАЛ ЈНМВ 2/2016  
ПАРТИЈА 2 – материјал за одржавање рачунара

Испуњеност услова из члана 71. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

| Ред. бр. | Услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 71. и 76. ЗЈН:                                                                                                                                                                                                       | Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Испуњеност услова |    |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----|
| 1        | да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар                                                                                                                                                                                         | <p>Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда-за правна лица.<br/>Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра –за предузетнике.<br/>Напомена:<br/>У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе<br/>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)<br/>-----<br/>*неоверене фотокопија</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | да                | Не |
| 2.       | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре | <p><u>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК</u>: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре - <u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u>: Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда суда и надлежне полицијске управе, да оно и његов законски заступник није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела надлежни судови, чије је уверење потребно доставити, су: Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,<br/>Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица (у случају када Основни суд, по овлашћењу, издаје уверење и за кривична дела из надлежности Вишег суда, тада није потребно посебно уверење Вишег суда)<br/><u>Виши суд у Београду</u> да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе<br/><br/>Напомена:<br/><br/>У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника<br/>У случају да правно лице има више</p> | да                | Не |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих</p> <p>У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</p> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p> <p>Доказ не сме бити старија од 2 месеца пре отварања понуда .</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |    |
| 3 | <p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>                                                                                                       | <p>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних , локалних јавних прихода - или потврда-уверење стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>Потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда.</p> <p>Напомена:</p> <p>Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације</p> <p>У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</p> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p> <p>-----</p> <p>*неоверене фотокопије</p> | да | не |
| 4 | <p>Неопходан финансијски капацитет :</p> <p>А) да понуђач није био у блокади у последњих 24 месеца пре објављивања јавног позива,</p> <p>Б) да понуђач у претходне три године није пословао са губитком( 2013,2014 и 2015)</p>                                           | <p>А) Потврда НБС-а о броју дана неликвидности издата после дана објављивања јавног позива</p> <p>Б) Извештај о бонитету - образац БОН-ЈН за 2013,2014 и 2015. годину, издат од Агенције за привредне регистре.</p> <p>Потенцијални понуђачи којима још није издат Извештај о бонитету за 2015. годину, могу доставити фотокопије биланса стања и биланса успеха за ту годину.</p> <p>-----</p> <p>*неоверене фотокопије</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Да | Не |
| 5 | <p>а) да понуђач има успостављен систем управљања квалитетом ISO 9001, успостављен систем управљања заштитом животне средине ISO 14001 , систем управљања услугама 20000- 1 и успостављен систем менаџмента безбедношћу информацијама</p> <p>б) За ставку под редним</p> | <p>А) фотокопија важећег сертификата за стандард ISO 9001, ISO14001, , ISO20000-1 и везане за предметну јавну набавку</p> <p>Б) Потребно је доставити захтеване брошуре и 3П сертификат на српском или енглеском језику , а понуђач задржава право да накнадно затражи од понуђача превод делова брошуре или сертификата</p> <p>В) Потребно је доставити захтеване брошуре на српском или енглеском језику , а понуђач</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |    |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |  |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
|                                                | <p>бројем 1 у обрасцу понуде и техничкој документацији потребно је доставити 3 П серификат и техничку документацију.(</p> <p>в) за ставку под редним бројем 2 потребно је доставити техничку документацију ( брошуру )</p> <p>г за ставку под редним бројем 3 потрбно је доставити техничку документацију ( брошуру) и да је понуђач овлашћен или ауторизован од стране произвођача или овлашћеног представника произвођача за територију Републике Србије за продају добара која су предмет набавке и понуде</p> | <p>задрђава право да накнадно затражи од понуђача превод делова брошуре</p> <p><b>Г) Потребно је доставити захтеване брошуре на српском или енглеском језику , а понуђач задрђава право да накнадно затражи од понуђача превод делова брошуре и овлашћење или ауторизацију произвођача или овлашћеног представника произвођача за територију Републике Србије којим се овлашћује понуђач да има право продаје добара која су предмет набавке и понуде. Ова овлашћења морају да буду на меморандуму произвођача или овлашћеног представника произвођача за територију Републике Србије и да гласи на име понуђача који подноси понуду.</b></p> |    |  |
| 6                                              | Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе (Образац Изјава понуђача)                                                                                                                                                              | да                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | не |  |
| Обавезни образци које понуђач мора да достави: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |  |
| 7                                              | Образац понуде                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | да                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | не |  |
| 8                                              | Образац учешће подизвођача - уколико учествује у јавној набавци са подизвођачем                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | да                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | на |  |
| 9                                              | Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди - у колико доставља заједничку понуду                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | да                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | не |  |
| 10                                             | Модел уговора                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | да                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | не |  |
| 11                                             | Текст изјаве о независној понуди                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | да                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | не |  |
| 12                                             | Попуњен , потписан и печатом оверен образац изјаве да су приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о заштити на раду , запошљавању и условима рада , заштити животне средине као и да немају забрана обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.                                                                                                                                                                                                                                     | да                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | не |  |
| 13                                             | Копију судски овереног образаца ОП-(овера потписа лица овлашћеног за заступање)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | да                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | не |  |
| 14                                             | Изјава понуђача о испуњености услова складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, уколико понуђач доставља изјаву уместо тражених доказа.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | да                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | не |  |

1. Понуђач је у обавези да докаже испуњеност тражених обавезних и додатних услова, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
2. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености осталих услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 1) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
3. Код заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

У случају заједничке понуде, прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду. Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и иста ће се одбити. Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) – 4) а у складу са чланом 78. став 1. Закона о јавним набавкама. У том случају понуђач је у обавези да у овом прилогу за тачке 1, 2, 3. уместо да заокружи да или не, упише интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Докази се могу доставити и у неовереним фотокопијама.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија је дужан да уколико то наручилац захтева, да у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова на увид.

Наручилац је дужан да позив из претходног става упуту пре доношења одлуке о додели уговора понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, уколико то наручилац захтева, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података из овог члана, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

**НАПОМЕНА:Сходно члану 77 став 4 . Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012,14/15 и 68/15) испуњеност обавезних услова из члана 75 Закона о јавним набавкама утврђених Конкурсном документацијом понуђач може да доказује писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, а за додатне услове из члана 76 Закона (тачка 4, и 5 Обрасца за оцену испуњености услова које понуђач мора да испуни и упутство о начину на који се доказује испуњеност тих услова) неопходно је да достави тражене доказе.**

Понуда и сви обрасци који се достављају уз понуду морају бити потписани од стране лица овлашћеног за заступање (сходно обрасцу ОП).

ПОНУЂАЧ

м.п.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## 7a) МОДЕЛ УГОВОР

(Понуђач да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора)

### У Г О В О Р

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- РАЧУНАРСКА ОПРЕМА И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВА ЗА РАЧУНАРЕ ЈНМВ 2/2016 ПАРТИЈА 1- РАЧУНАРСКА ОПРЕМА

Закључен дана \_\_\_\_\_ у Нови Сад између:

1. **СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР " СТУДЕНТСКИ ДОМ »ЕВРОПА« - EURÓPA KOLLÉGIUM"**, Ћирила и Методија 11, Нови Сад (у даљем тексту наручиоца), којег заступа в.д. директор **Идико Шнејдер Шага**.
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број : \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту : Продавац ), кога заступа \_\_\_\_\_.

#### АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, мат.бр. \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ који заједнички наступа са \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту : Продавац), кога заступа \_\_\_\_\_.
- 2.1 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, мат.бр. \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ који заједнички наступа са \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту : Продавац), кога заступа \_\_\_\_\_.

1. На основу закљученог Споразума \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, ради учешћа у поступку Јавне набавке мале вредности ЈНМВ 2/2016 добара партија 1 - рачунарска опрема и материјал, између \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_; и буде носилац и гарант извршења посла. Споруазумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке. Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла. Споразум о заједничкој сарадњи бр. \_\_\_\_\_ је саставни део овог уговора.

#### АКО ЈЕ ДАТА ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

1. Продавац је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ од укупно уговорене вредности . Продавац је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ од укупно уговорене вредности . За уредно извршавање набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2. овог члана.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је набавка добара- рачунарска опрема ЈНМВ 2/2016 партија 1 (у даљем тексту : добра), који су предмет јавне набавке наручиоца.

Врста, количина и цена услуге утврђене су према оглашеној потреби наручиоца по позиву број : **404/В/16/ВПШ** од 11.03.2016. године а у складу са конкурсном документацијом број **403/В/16/ВПШ** од 11.03.2016. године и Понуди понуђача број : \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, а исказани су у техничкој спецификацији услуге.

## ЦЕНА

### Члан 2

Уговорне стране прихватају цену коју је Продавац дао у понуди, у износу од \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност, односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност.

У уговореној цени су садржани сви пратећи трошкови које понуђач има у реализацији предметне набавке.

Уговорна појединачна цена је фиксна и не може се мењати ни из каквих разлога.

Након потписивања Записника о примопредаји/отпремнице, продавац ће извршити фактурисање напред наведене уговорене цене, а купац се са своје стране обавезује да ће извршити плаћање у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправног рачуна на начин прецизиран у понуди.

## РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ И МОНТАЖЕ

### Члан 3

Рок за испоруку добара износи \_\_\_\_\_ дана рачунајући од дана закључења уговора. Испорука добара је једнократна.

Записник о примопредаји/отпремница, у смислу одредаба овог уговора, јесте документ који када је потписан и од овлашћених представника купца са једне стране и од стране овлашћеног лица продавца са друге стране, сведочи о дану када је испорука извршена. Записником о примопредаји/отпремницом се констатује да ли је продавац извршио своју обавезу у погледу рокова, обима, квантитета и квалитета. Потписивањем предметног Записника/отпремнице продавац се неће ослободити обавезе отклањања недостатака у гарантном року предвиђеном овим уговором.

## ГАРАНЦИЈА

### Члан 4

Продавац је у обавези да Наручиоцу изда гаранцију за квалитет добара из члана 1 овог уговора.

Гарантни рок за добра износи \_\_\_\_\_ месеца и тече од момента сачињеног записника о извршеној испоруци.

Продавац је дужан да у гарантном року отклони све евентуалне недостатке и неисправности на испорученим добрима која се појаве током трајања гарантног рока.

### Члан 6.

Продавац гарантује да ће испоручити добра у складу са техничким карактеристикама и траженом опремом у конкурсној документацији.

## ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

### Члан 7.

1. Продавац је дужан је да приликом потписивања уговора достави средство финансијског обезбеђења у виду Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10 % од уговорене вредности без пдв-а као гаранцију за добро извршење посла; Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 10 дана дуже од дана одређеног као крајњи рок за реализацију уговора. Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности). Уколико меница и менично овлашћење нису дати у складу са претходним ставом исти ће се сматрати неприхватљивом и понуда ће се одбити.

3. Продавац је дужан да приликом примопредаје добара, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у виду Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додату вредност којом гарантује да ће отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност добара и услуга, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета добара и услуга. Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 5 дана дуже од гарантног рока.

### Члан 8

Уколико се се продавац налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке дужан је да Наручиоцу;

- приликом закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу са меничним писмом у висини од 15% уговорене вредности без пдв-а, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, са роком важности који је 10 дана дужи од истека рока за реализацију уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко соло менице за добро извршење посла.

## Уговорна казна

### Члан 9.

Уколико продавац у уговореном року не испоручи добр из тачке 1. Овог Уговора дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну за сваки дан закашњења 0.2 % од укупно уговорене вредности добра, с тим што износ ове казне не може прећи 5% вредности уговореног добра. Наплату уговорне казне Наручиоц ће извршити, без претходног пристанка понуђача, умањењем рачуна.

### **Завршне одредбе**

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

У случају спора надлежан је суд у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 2 (два) примерака, а Испоручиоцу 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

---

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

---

## 76 ) МОДЕЛ УГОВОР

(Понуђач да попуни , овери печатом и потпише чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора)

### У Г О В О Р

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- РАЧУНАРСКА ОПРЕМА И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВА ЗА РАЧУНАРЕ ЈНМВ 2/2016 ПАРТИЈА 2-  
материјал за одржавање рачунара

Закључен дана \_\_\_\_\_ у Нови Сад између:

3. **СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР " СТУДЕНТСКИ ДОМ »ЕВРОПА« - EURÓPA KOLLÉGIUM"**, Ћирила и Методија 11, Нови Сад( у даљем тексту наручиоца), којег заступа в.д. директор **Идико Шнејдер Шага**.

4. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број : \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту : Продавац ), кога заступа \_\_\_\_\_.

#### АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, мат.бр. \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ који заједнички наступа са \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту : Продавац), кога заступа \_\_\_\_\_.

2.1 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, мат.бр. \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ који заједнички наступа са \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту : Продавац), кога заступа \_\_\_\_\_.

1. На основу закљученог Споразума \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, ради учешћа у поступку Јавне набавке мале вредности добара - рачунарска опрема и материјал ЈНМВ 2 партија 2 , између \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_; и буде носилац и гарант извршења посла. Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке. Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла. Споразум о заједничкој сарадњи бр. \_\_\_\_\_ је саставни део овог уговора.

#### АКО ЈЕ ДАТА ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

1. Продавац је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ од укупно уговорене вредности .

Пружалац услуге је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ од укупно уговорене вредности .

За уредно извршавање набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2. овог члана.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је набавка добара- материјала за одржавање рачунара ЈНМВ 2/2016 партија 2 (у даљем тексту : добра), који су предмет јавне набавке наручиоца.

Врста, количина и цена услуге утврђене су према оглашеној потреби наручиоца по позиву број : \_\_\_\_\_ од 11.03.2016. године а у складу са конкурсном документацијом број \_\_\_\_\_ од 11.03.2016. године и Понуди понуђача број : \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, а исказани су у техничкој спецификацији добара.

## ЦЕНА

### Члан 2

Уговорне стране прихватају цену коју је Испоручилац дао у понуди, у износу од \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност, односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност.

У уговореној цени су садржани сви пратећи трошкови које понуђач има у реализацији предметне набавке.

Уговорна појединачна цена је фиксна и не може се мењати ни из каквих разлога.

Након потписивања сваког појединачног Записника о примопредаји/отпремници, продавац ће извршити фактурисање напред наведене уговорене цене, а купац се са своје стране обавезује да ће извршити плаћање у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправног рачуна на начин прецизиран у понуди.

## РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ И МОНТАЖЕ

### Члан 3

Испорука добара који су предмет овог уговора ће се вршити sukcesивно, на основу писменог захтева за испоруку, односно поруџбенице Купца (у даљем тексту поруџбеница). Место испоруке је складиште Наручиоца: **Студентски центар " студентски дом »Европа« - EURÓPA KOLLÉGIUM"**, Ћирила и Методија 11, Нови Сад.

Продавац ће испоруку вршити најкасније у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема сваке појединачне поруџбенице од стране Купца.

Продавац је дужан да испоручи добра у складу са одредбама овог уговора, обавезним прописима, стандардима и правилима струке и са пажњом доброг привредника.

## ГАРАНЦИЈА

### Члан 4

Продавац је у обавези да Наручиоцу изда гаранцију за квалитет добара из члана 1 овог уговора.

Гарантни рок за добра износи \_\_\_\_\_ месеца и тече од момента сачињеног записника о извршеној испоруци.

Продавац је дужан да у гарантном року отклони све евентуалне недостатке и неисправности на испорученим добрима која се појаве током трајања гарантног рока.

### Члан 6.

Продавац гарантује да ће испоручити добра у складу са техничким карактеристикама и траженим добрима у конкурсној документацији.

## ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

### Члан 7.

1. Продавац је дужан је да приликом потписивања уговора достави средство финансијског обезбеђења у виду Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10 % од уговорене вредности без пдв-а као гаранцију за добро извршење посла; Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 10 дана дужи од дана одређеног као крајњи рок за реализацију уговора. Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности).

Уколико меница и менично овлашћење нису дати у складу са претходним ставом исти ће се сматрати неприхватљивом и понуда ће се одбити.

3. Продавац је дужан да приликом примопредаје добара, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у виду Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додату вредност којом гарантује да ће отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност добара и услуга, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета добара и услуга. Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 5 дана дужи од гарантног рока.

### Члан 8

Уколико се продавац налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке дужан је да Наручиоцу;

- приликом закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу са меничним писмом у висини од 15% уговорене вредности без пдв-а, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, са роком важности који је 10 дана дужи од истека рока за реализацију уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко соло менице за добро извршење посла.

## Уговорна казна

### Члан 9.

Уколико продавац у уговореном року не испоручи добр из тачке 1. Овог Уговора дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну за сваки дан закашњења 0.2 % од укупно уговорене вредности добра, с тим што износ ове казне не може прећи 5% вредности уговореног добра. Наплату уговорне казне Наручиоц ће извршити, без претходног пристанка продавца, умањењем рачуна.

## Завршне одредбе

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

У случају спора надлежан је суд у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 2 (два) примерака, а Испоручиоцу 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

## 8) ОБРАЗАЦ УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

У поступку доделу уговора за ЈНМВ 2/2016 , – набавке добара- рачунарска опрема и материјал , ПАРТИЈА \_\_\_\_\_,а на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана **21.03.2016.године**, изјављујемо да наступамо са подизвођачем и то:

Назив понуђача – скраћено пословно име:

Правни облик: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса седишта: \_\_\_\_\_

Пуно пословно име понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Назив делатности: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Назив банке и број рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Е – маил адреса: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице : \_\_\_\_\_

У укупној вредности понуде подизвођач \_\_\_\_\_  
(пословно име подизвођача)

Учествује у \_\_\_\_\_ што  
(навести у чему се састоји учествовање подизвођача )  
износи \_\_\_\_\_ % вредности понуде или \_\_\_\_\_ дин. без пдв-а.

У \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

Дана \_\_\_\_\_ 2016.године

м.п. \_\_\_\_\_

\*ако понуђач има више подизвођача умножиће овај образац и попунити за сваког подизвођача посебно  
- ако понуђач не наступа са подизвођачем, образац се не попуњава.

У поступку доделу уговора за јавну набавку набавке добара број ЈНМВ 2/2016 - рачунарска опрема и материјал , ПАРТИЈА \_\_\_\_\_ , а на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана 21.03.2016.године, изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ- ВОДЕЋИ ПОНУЂАЧ ДОБАРА

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Назив :                       |  |
| Седиште :                     |  |
| Матични број:                 |  |
| Шифра делатности:             |  |
| ПИБ:                          |  |
| Телефон:                      |  |
| Е – маил адреса:              |  |
| Овлашћено лице :              |  |
| Назив банке и<br>Број рачуна: |  |
| Део уговора који извршава     |  |

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- ПРАТЕЋИ ПОНУЂАЧ ДОБАРА

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Назив :                       |  |
| Седиште :                     |  |
| Матични број:                 |  |
| Шифра делатности:             |  |
| ПИБ:                          |  |
| Телефон:                      |  |
| Е – маил адреса:              |  |
| Овлашћено лице :              |  |
| Назив банке и<br>Број рачуна: |  |
| Део уговора који извршава     |  |

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_ 2016. године

ПОНУЂАЧ

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица понуђача)

\*Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, образац се не попуњава.

**10) ОБРАЗАЦ**  
**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ПО ЧЛ.79. ЗЈН**

|                                        |  |
|----------------------------------------|--|
| Назив понуђача                         |  |
| Правни облик:                          |  |
| Седиште и адреса понуђача:             |  |
| Матични број:                          |  |
| Шифра делатности:                      |  |
| Назив делатности:                      |  |
| ПИБ:                                   |  |
| Назив банке и<br>Број рачуна:          |  |
| Телефон:                               |  |
| Е – маил адреса:                       |  |
| Овлашћено лице за потписивање уговора: |  |

На основу члана 79. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем

ИЗЈАВУ

да се у \_\_\_\_\_ (назив државе) у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/2012, 14/15 и 68/15), те исту оверену пред надлежним органом \_\_\_\_\_ (назив државе ) прилажем уз понуду за јавну набавку бр ЈНМВ 2/2016 , добара- рачунарска опрема и материјал , ПАРТИЈА \_\_\_\_\_ , Узпознат сам са обавезом наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве.

ПОНУЂАЧ

м.п.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

11) ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ , ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА , ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ПРИЛИКОМ САСТАВЉАЊА ПОНУДЕ КАО И ДА НЕМАЈУ ЗАБРАНА ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

|                                        |  |
|----------------------------------------|--|
| Назив понуђача:                        |  |
| Седиште понуђача:                      |  |
| Адреса седишта:                        |  |
| Матични број:                          |  |
| Шифра делатности:                      |  |
| ПИБ:                                   |  |
| Овлашћено лице за потписивање уговора: |  |

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_ Изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је приликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду , запошљавању, условима рада и заштити животне средине за јавну набавку добара- рачунарска опрема и материјал ЈНМВ 2/2016 ПАРТИЈА \_\_\_\_\_.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2016. Године

ПОНУЂАЧ

м.п.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица Понуђача)

12) ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

|                   |  |
|-------------------|--|
| Назив понуђача:   |  |
| Седиште понуђача: |  |
| Адреса седишта:   |  |
| Матични број:     |  |
| Шифра делатности: |  |
| ПИБ:              |  |
| Телефон:          |  |
| Е – маил адреса:  |  |
| Место и датум:    |  |

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_ Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да наступамам независно у упоступку набавке добара ЈНМВ 2/2016 - рачунарска опрема и материјал, ПАРТИЈА \_\_\_\_\_, без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2016. Године

ПОНУЂАЧ

м.п.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица Понуђача)

**13) ОБРАЗАЦ  
ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

На основу 77 став 4 . Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012,14/15 и 68/15)  
понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_

даје под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу

**ИЗЈАВУ**

да испуњава услове утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности број ЈНМВ  
2/2016 рачунарска опрема и материјал , ПАРТИЈА \_\_\_\_\_, ,по позиву од 11.03.2016 . године, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

**ПОНУЂАЧ**

м.п.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

14) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

| Редни број | НАЗИВ ТРОШКОВА | ВРЕДНОСТ |
|------------|----------------|----------|
|            |                |          |
|            |                |          |
|            |                |          |
|            |                |          |
| УКУПНО:    |                |          |

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. ЗЈН) .

у \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2016. године

ПОНУЂАЧ

м.п.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица Понуђача)

## 15) ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

### ПАРТИЈА 1 – Рачунарска опрема

#### Техничке карактеристике

1. Rack server – komada 2

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Procesor / Čipset</b> | Broj procesora: 1<br>Klasa procesora: Intel® Xeon® Model: E3-1230 v5 ili odgovarajuće<br>Broj jezgara procesora: min 4<br>Broj logičkih jezgara (niti): min 8<br>Frekvencija: min 3.4GHz<br>Min Turbo frekvencija: 3.8GHz<br>Ostalo: min 8MB Intel® Smart Cache, Hyper-Threading, Skylake<br>Procesorsko ležište (socket): Intel® 1151 Čipset: Intel® C236 ili odgovarajuće |
| <b>Memorija (RAM)</b>    | Memorija (RAM): min 32GB<br>Tip: DDR4 Radni takt memorije: min 2.133MHz<br>Broj slotova: min 4<br>Popunjeni slotovi: 1<br>Maksimalno podržano: min 64GB                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Grafika</b>           | Proizvođač: Matrox<br>Grafički procesor: G200<br>Količina memorije: min 16MB                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>SAS hard diskovi</b>  | Kapacitet: 4x2TB SATA 7.2k 3.5 HD Hot Plug Fully Assembled - Kit<br>Format: 2.5" (3.5" Carrier)<br>Ostalo: Hot Plug                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Optički uređaj</b>    | Optički uređaj: DVD±RW SATA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Mreža</b>             | Žična mreža (LAN): 10/100/1.000Mbps (Gigabit ethernet)<br>Broj portova: min 2                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Kontroleri</b>        | Hardverski: PERC H330 RAID: 0, 1, 5, 10, 50                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Priključci pozadi</b> | VGA D-sub: min 1 (izlaz), USB 3.0 priključci: min 2, RJ-45: min 2, Serijski priključci: min 1                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Priključci napred</b> | VGA D-sub: min 1, USB 2.0: min 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Slotovi</b>           | PCI Express x8 slot: min 1x PCI Express 3.0, PCI Express x4 slot: min 1x PCI Express 3.0 (half-length, half-height)                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Kućište</b>           | Tip: Rack Mount 1U,<br>Hard disk ležišta: min 4x 3.5" Hot Plug ili min 8x 2.5" Hot Plug                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Napajanje</b>         | Snaga: 350W (1+1) Hot Plug                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Softver</b>           | Bez operativnog sistema                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Radna temperatura</b> | 5 °C do 40 °C sa 5% na 85% RH                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Garancija</b>         | Garancija: min 3 godine                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

2. UPS- smart – komada 1

|                                      |                                                                           |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>Izlazna snaga [W]</b>             | Min 1980                                                                  |
| <b>Tehnologija</b>                   | Line interactive AVR, Pure sinewave                                       |
| <b>Izlazni napon [V]</b>             | 230                                                                       |
| <b>Izlazna frekvencija</b>           | 47 - 53 Hz for 50 Hz nominal                                              |
| <b>Promena izlaznog napona [%]</b>   | 5                                                                         |
| <b>Ulazni napon [V]</b>              | 230                                                                       |
| <b>Ulazna frekvencija</b>            | 50/60 Hz +/- 3 Hz                                                         |
| <b>Podesivost ulaznog napona [V]</b> | 151 - 302                                                                 |
| <b>Vreme punjenja [h]</b>            | 3                                                                         |
| <b>Vreme rada (50% load) [min]</b>   | 24,1                                                                      |
| <b>Vreme rada (100% load) [min]</b>  | 6,7                                                                       |
| <b>Surge rating [J]</b>              | 320                                                                       |
| <b>Filtriranje</b>                   | Full time multi-pole noise filtering : 0.3% IEEE surge let-through : zero |

|                           |                                                            |
|---------------------------|------------------------------------------------------------|
|                           | clamping response time : meets UL 1449                     |
| <b>Komunikacija</b>       | DB-9 RS232, USB, SmartSlot                                 |
| <b>Izlazni priključci</b> | Min 8x IEC 320 C13; min 1x IEC 320 C19; min 3x IEC Jumpers |
| <b>Ulazni priključci</b>  | IEC-320 C20; Schuko CEE 7 / EU1-16P; British BS1363A       |

3. Prenosni računar – TIP 1 – komada 3

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ekran</b>                  | Veličina ekrana: 15.6" Rezolucija ekrana: min1.366 x 768<br>Format rezolucije: WXGA Tip panela: LED                                                                                                                                                                                     |
| <b>Procesor / Čipset</b>      | Klasa procesora: Intel® Core™ i3 Model procesora: i3-4005U ili odgovarajuće<br>Broj jezgara procesora: min 2, Broj logičkih jezgara (niti): min 4, Radni takt procesora:<br>min 1.7 GHz<br>Keš memorija procesora: min 3MB Intel® Smart cache<br>Ostalo: Hyper-Threading, 22nm, Haswell |
| <b>Memorija (RAM)</b>         | Memorija (RAM): min 2GB DDR3 1.600MHz                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Grafika</b>                | integrisana                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Skladištenje podataka</b>  | Min 500GB SATA III<br>Optički uređaj: DVD±RW DL                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Mreža</b>                  | Wi-Fi: IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n<br>Bluetooth™ verzija: min 4.0<br>(LAN): 10/100Mbps (Fast ethernet)                                                                                                                                                                     |
| <b>Priključci / Slotovi</b>   | HDMI priključci: 1x HDMI Ukupno USB priključaka: min 3<br>USB 3.0: min 1, USB 2.0: min 2, RJ-45 (LAN): 1, Audio: 1x 3.5mm (izlaz i mikروفon)<br>Čitač kartica: 3-u-1                                                                                                                    |
| <b>Kamera</b>                 | Rezolucija: min 1 Megapiksel Snimanje videa: HD 720p Model: HD                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Audio</b>                  | Zvučnici: 2.0, Mikروفon: Ugrađen                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Tastatura</b>              | Slovni raspored tastera: EN (US) Numerički deo tastature: Da Ostalo: Multi-touch<br>touchpad, Chiclet (island style), Otporna na prosipanje tečnosti                                                                                                                                    |
| <b>Baterija</b>               | Tip: Litijum-jonska, Broj ćelija baterije: min 4                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Softver</b>                | Windows 8.1 64bit                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Fizičke karakteristike</b> | Masa: max 2.4kg, Boja: Crna                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Garancija</b>              | Garancija: 3 godine                                                                                                                                                                                                                                                                     |

4. Prenosni računar – TIP 2 – komada 1

|                              |                                                                            |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ekran</b>                 | LED, IPS; 13.3"; HD (min1.366 x 768); Multitouch                           |
| <b>Procesor / Čipset</b>     | 4th Gen Intel Core i3-4030U Processor (1.9 GHz, 3M Cache) ili odgovarajuće |
| <b>Memorija (RAM)</b>        | Memorija (RAM): min 8GB; 1600MHz; DDR3L                                    |
| <b>Grafika</b>               | integrisana                                                                |
| <b>Skladištenje podataka</b> | min 256GB SSD SATA III                                                     |

|                               |                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Mreža</b>                  | Wi-Fi: IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n<br>Bluetooth™ verzija: min 4.0                                                                                              |
| <b>Priključci / Slotovi</b>   | HDMI priključci: 1x HDMI Ukupno USB priključaka: min 3<br>USB 3.0: min 1(power share), USB 2.0: min 2, RJ-45 (LAN): 1, Audio: 1x 3.5mm<br>(izlaz i mikrofon), Čitač kartica |
| <b>Kamera</b>                 | Rezolucija: HD 720p                                                                                                                                                         |
| <b>Audio</b>                  | Zvučnici: 2.0, Mikrofon: Ugrađen                                                                                                                                            |
| <b>Tastatura</b>              | Backlit Keyboard                                                                                                                                                            |
| <b>Baterija</b>               | Tip: Litijum-jonska, Broj ćelija baterije: min 3                                                                                                                            |
| <b>Softver</b>                | Windows 8.1 64bit                                                                                                                                                           |
| <b>Fizičke karakteristike</b> | Masa: max 1.7kg                                                                                                                                                             |
| <b>Garancija</b>              | Garancija: 3 godine                                                                                                                                                         |

#### 5. Projektor – komada 1

|                                      |                                                                                          |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tehnologija</b>                   | 3LCD                                                                                     |
| <b>Prirodna rezolucija</b>           | Min 1024x768                                                                             |
| <b>Osvetljaj [ANSI]</b>              | Min 2700                                                                                 |
| <b>Kontrast</b>                      | Min 3300:1                                                                               |
| <b>Snaga lampe [W]</b>               | Min 210                                                                                  |
| <b>Trajnost lampe (Normal) [h]</b>   | Min 3000                                                                                 |
| <b>Trajnost lampe (Economic) [h]</b> | Min 10000                                                                                |
| <b>Podržana rezolucija</b>           | Min 1600x1200                                                                            |
| <b>Veličina slike</b>                | Min 30" to 300" (0.76 m to 7.62 m)(measured diagonally)                                  |
| <b>Odnos projekcije</b>              | Min 1.37:1 to 1.80:1                                                                     |
| <b>Optika</b>                        | Min F2.56-2.8, f=21-23.1mm                                                               |
| <b>Format slike</b>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 16:9</li> <li>• 4:3</li> </ul>                  |
| <b>Zvučnici [W]</b>                  | Min 1x10                                                                                 |
| <b>Podržani formati</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• NTSC</li> <li>• PAL</li> <li>• SECAM</li> </ul> |
| <b>Buka pri radu [dB]</b>            | Max 28                                                                                   |
| <b>Ostalo</b>                        | Network priključak                                                                       |
| <b>D-sub</b>                         | 2                                                                                        |
| <b>S-Video</b>                       | 1                                                                                        |
| <b>RJ45</b>                          | 1                                                                                        |
| <b>RCA</b>                           | 1                                                                                        |
| <b>HDMI</b>                          | 1                                                                                        |
| <b>Audio Out</b>                     | 1                                                                                        |
| <b>USB</b>                           | 2                                                                                        |
| <b>RS232 [Mini DIN]</b>              | da                                                                                       |

#### 6. Router – komada 1

Cloud Core Router min 16 x GbE (12xRJ45+4xSFP)+ USB, CPU 36 cores x 1.2GHz / 24million pps, min 4GB RAM, touchscreen LCD, VPN-BGP-MPLS-3G ruter/ firewall/ bandwidth manager/ load balancer, 19" rack, ROS L6

#### 7. Access point – komada 20

plafonski / zidni WiFi 2.4GHz ruter / access point 300Mb/s 802.11n, LAN 10/100Mb/s + PoE 12-57V, VPN ruter/ firewall/ bandwidth manager, CPU min 300MHz, min 64MB RAM, CAPsMAN softver, RouterOS L4. Pristup uređajima preko Winbox.

Понуђач је дужан да уз понуду достави каталог произвођача у којима недвосмислено могу да се провере тражене минималне техничке карактеристике и да у њима обележи модел уређаја који нуди. Каталог може бити достављен на енглеском језику, а наручилац задржава право да позове понуђача да достави превод делова каталога.

### ПАРТИЈА 2 - партија 2 - материјал за одржавање рачунара

| РБ | Назив                                                                                                                                                                                                                       | Јед. мере | Количина |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
| 1  | 2                                                                                                                                                                                                                           | 3         | 4        |
| 1. | UTP kabl<br>Kategorija - 6<br>Dužina kabla - 500m<br>Tip UC400 26 4P, testiran do 400MHz, Delta/EC & 3P<br>sertifikovan                                                                                                     | kom       | 1        |
| 2. | Konektor RJ-45 kat. 5E<br>Kategorija - 5e<br>Opis - 8P8C, 8-pinski                                                                                                                                                          | kom       | 2000     |
| 3. | Bezicni mis<br>Povezivanje - preko wifi dongle<br>Rezolucija - 1600 dpi<br>Senzor - laser<br>Boja - Crna<br>Kompatibilnost - Windows XP/Vista/7/8<br>Opis - Težina: 0.075 kg, Dimenzije (Š x D x V) 113.95 x 74.2 x 38.5 mm | kom       | 20       |